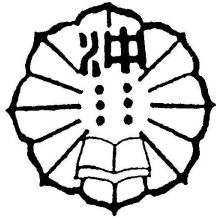


令和 7 年度



学 校 要 覧



校訓 「清く明るく よく学び 光り輝く」



「福治の庭」

初代校長 高橋福治先生の胸像を中心に、創立 100 周年記念事業として福治先生の説明板と校訓石碑を設置しました

沖縄県立沖縄盲学校



〒901-1111 南風原町字兼城473番地

TEL : 098-889-5375

FAX : 098-888-2547

Mail : xx350010@pref.okinawa.lg.jp

HP : <http://www.okimo-sh.open.ed.jp>



校章



校旗

校訓

「清く明るく よく学び 光り輝く」

幼児児童生徒一人一人が鏡の如く清く明るい気持ちでよく学び(点字や墨字を)、光りを世の中に輝かせてほしいと願いをこめて定められた。

沖縄盲学校 校歌

作詞・作曲 中村 文



1 嵐は過ぎぬ暁の
雲輝ける高原に

平和の鐘を聞く時ぞ

我等は集う手をとって

めざす光を求めつつ

ああ歌わなんわが学舎

2 春風さそう指先に

読むや点字の人の道

理想の光燃ゆる時

聞くや世に立つ人の意地

まどかな月を身に浴びて

ああ育ちゆくわが学舎

3 たどる闇路のけわしとも

和む大空この庭に

結ぶ心の豊かなる

文化の潮に竿さして

あしたの生命讃えつつ

ああ進まんわが学舎

目 次

◇校章・校訓・校歌	
◇目 次	1
◇歴代校長一覧	2
◇歴代 PTA 会長	3
◇校舎配置図・教室配置図	4
I 学校沿革史	6
II 教育目標と教育活動の全体構造	9
《本県教育の目標、学校の目標》	
《学校教育における指導の努力点》	
《めざす児童生徒像・学校像・教職員像》	
《学校の重点目標》	
《各学部の目標、各学級・個別の目標》	
教育目標を達成するための方針・教育課程編成の基本方針	10
グランドデザイン	12
キャリア教育の全体計画	13
III 教育課程	
1. 各学部の年間授業日数配当表及び教育課程表・時数配当表	
1 幼稚園部	14
2 小学部	15
3 中学部	18
4 高等部	21
2. 日課表	27
3. 年間行事計画	28
4. 使用教科書一覧	31
IV 学校運営	
1 学級編制表及び学級担任・専科等配置	33
2 視力別幼児児童生徒数	34
3 眼科疾患状況（総保有眼疾病）	35
4 幼児児童生徒の学部別・年齢別・性別分布表	36
5 出身市町村別幼児児童生徒数一覧表	37
6 幼児児童生徒数推移	38
7 進路状況	38
8 学校運営組織図	39
9 校務分掌・校務内容	40
10 各種委員会及び構成メンバー	43
11 教育支援概要	45
12 学校保健・安全・給食の年間指導計画	47
13 学校防災計画	51
14 寄宿舎運営	53
15 スクールバス運行	56
◇点字一覧表	
◇案内図	

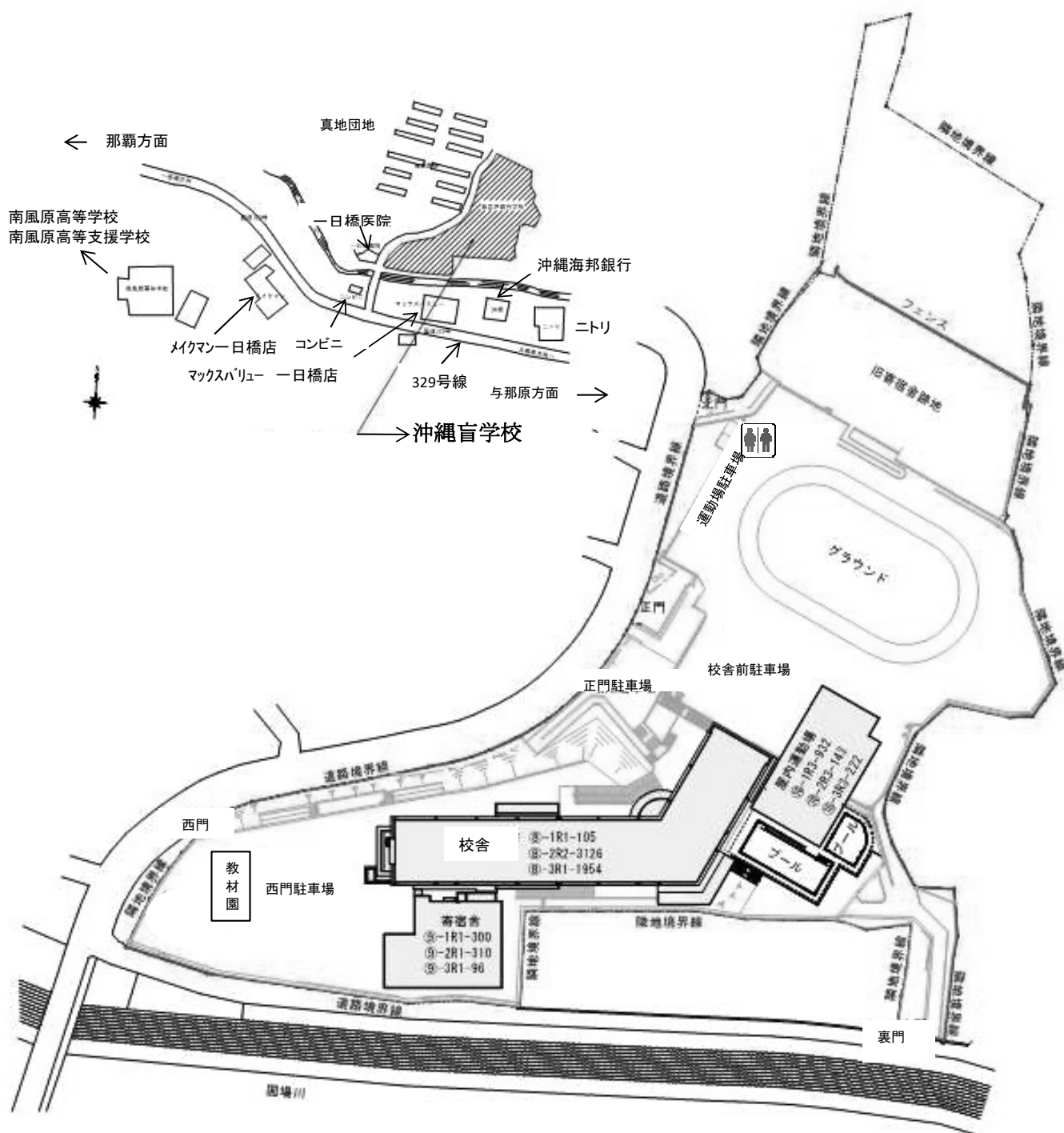
歴代校長一覧

	校 長 名	任 期	在職年数
創設者 (第1代)	高橋 福治	大正10年5月 ～ 昭和20年2月	23年10月
第2代	又吉 康福	昭和26年8月 ～ 昭和32年2月	4年7月
第3代	与那城 朝惇	昭和32年3月 ～ 昭和39年2月	7年
第4代	宮城 康輝	昭和39年3月 ～ 昭和45年12月	6年10月
第5代	所谷 敏雄	昭和46年1月 ～ 昭和56年3月	10年3月
第6代	安座間 喜勝	昭和56年4月 ～ 昭和60年3月	4年
第7代	久田 友明	昭和60年4月 ～ 昭和62年3月	2年
第8代	仲田 稲造	昭和62年4月 ～ 平成3年3月	4年
第9代	儀間 真勝	平成3年4月 ～ 平成5年3月	2年
第10代	仲嶺 貞夫	平成5年4月 ～ 平成7年3月	2年
第11代	花城 隆	平成7年4月 ～ 平成10年3月	3年
第12代	仲宗根 恵蔵	平成10年4月 ～ 平成12年3月	2年
第13代	仲宗根 正則	平成12年4月 ～ 平成14年3月	2年
第14代	伊良皆 賢哲	平成14年4月 ～ 平成16年3月	2年
第15代	西原 千男	平成16年4月 ～ 平成19年3月	3年
第16代	嘉数 睦	平成19年4月 ～ 平成22年3月	3年
第17代	真謝 孝	平成22年4月 ～ 平成23年3月	1年
第18代	比嘉 浩	平成23年4月 ～ 平成25年3月	2年
第19代	大田 幸司	平成25年4月 ～ 平成27年3月	2年
第20代	新垣 伸次	平成27年4月 ～ 平成28年3月	1年
第21代	西永 浩士	平成28年4月 ～ 平成30年3月	2年
第23代	城間 政次	平成31年4月 ～ 令和2年3月	1年
第22・24代	村吉 和枝	平成30年4月 令和2年4月 ～ 平成31年3月 令和4年3月	3年
第25代	内間 秀樹	令和4年4月 ～ 令和6年3月	2年
第26代	新垣ゆかり	令和6年4月 ～	

歴代PTA会長

初代	上里 良正
2代	嘉陽田 朝興
3代	山城 宗雄
4代	中本 正二
5代	佐久川 嘉栄
6代	岸本 盛文
7代	唐真 正次
8代	山城 真一
9代	松田 竹雄
10代	上江洲 朝一
11代	宮城 美幸
12代	安室 悦子
13代	大城 和美
14代	奥浜 光章
15代	奥浜 昌美
16代	森根 和彦
17代	比嘉 直美
18代	平良 真由美
19代	奥浜 光章
20代	平良 真由美
21代	平安山 百合
22代	上江洲 咲希
23代	久貝 元香
24代	伊計 一

校舎配置図

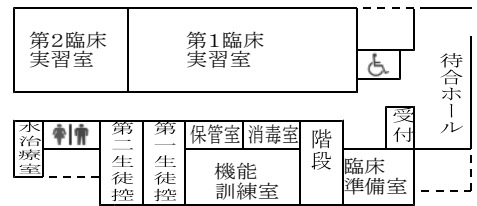
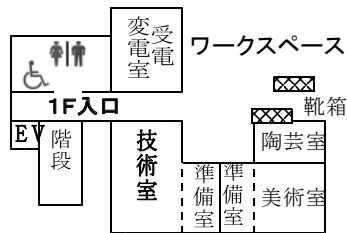


敷地面積	29,153.68 m ²
建面積 校舎 (4階建)	2,738.02 m ²
寄宿舍	820.62 m ²
グラウンド	5,760.00 m ²
プール(大250m ² 、小150m ²)	400.00 m ²
体育館	887.31 m ²

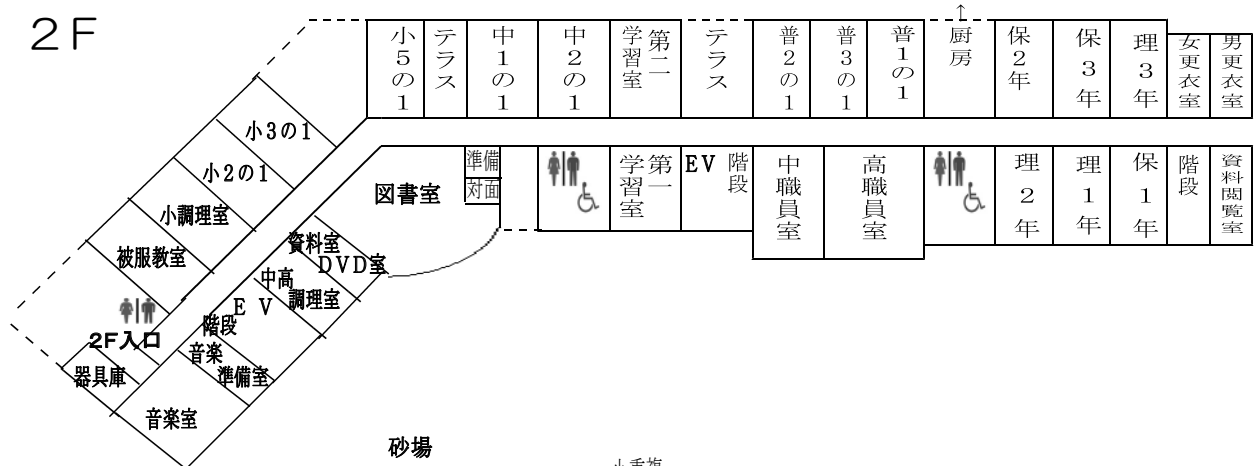
令和7年度 教室等配置図

校舎棟

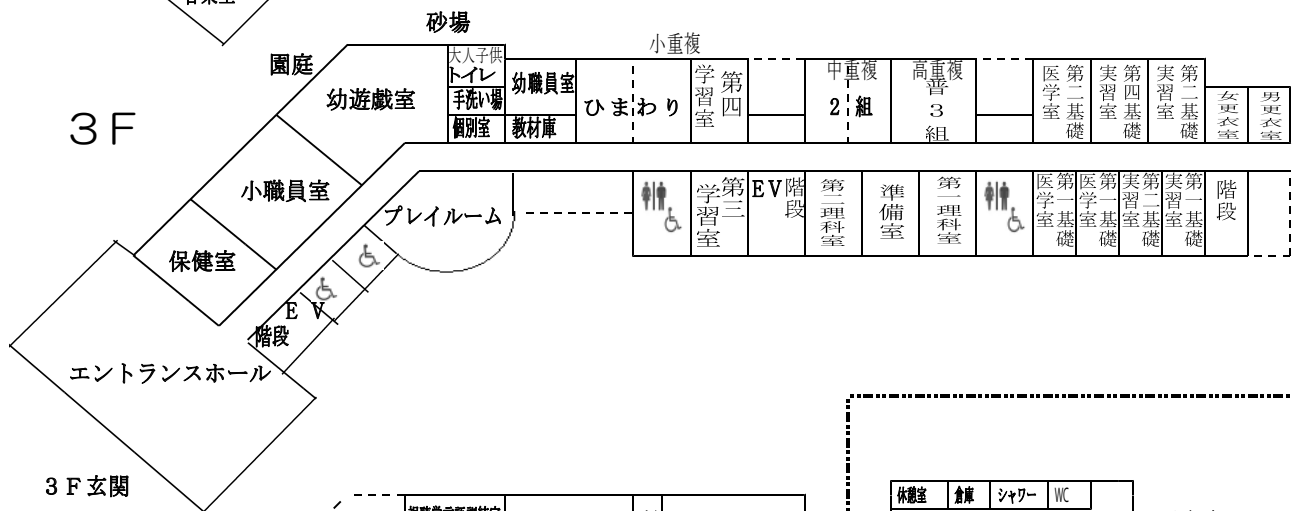
1 F



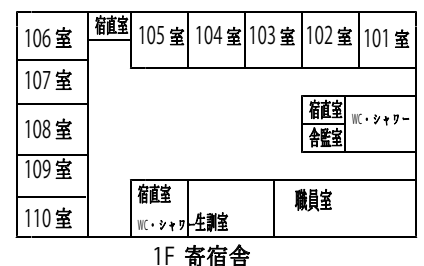
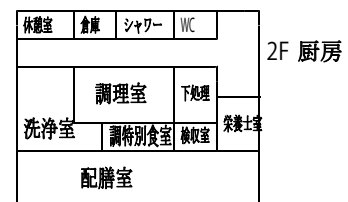
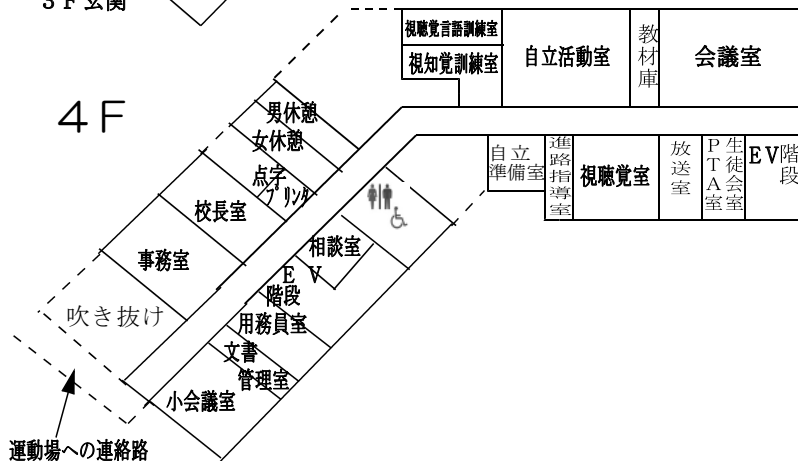
2 F



3 F



4 F



寄宿舍棟

I 学 校 沿 革 史

大正	9 . 4	点字指導始まる。那覇市公会堂。
	1 0 . 5	沖縄訓盲院創設。那覇市天妃町 2 - 2 6 院長 高橋福治氏（賛助会発足）
	1 3 . 4	沖縄私立盲学校となる。
昭和	8 . 4	新校舎に移転。那覇市松尾 6 1
	1 5 . 4	沖縄県立代用私立盲学校となる。
	1 6 . 4	内務省の指定校として認可を得る。
	1 8 . 4	沖縄県立盲聾哑学校となる。初代校長 高橋福治氏 発令される。
	2 0 . 2	戦火に遭い閉校。
	2 6 . 8	沖縄盲聾哑学校設立認可（初等科、速成科）首里石嶺 4 - 3 8 4 沖縄盲聾学園 第 2 代校長 又吉康福氏 発令される。
	2 7 . 8	校歌制定。作詞・作曲 中村 文氏。
	2 8 . 4	小・中学部義務教育制施行（琉球教育法）
	2 9 . 9	琉球政府立沖縄盲聾学校となる。（文教局移管）
	3 0 . 5	ヘレンケラー女史来沖「胸を張りなさい。自信を持ちなさい。」と激励された。
	3 2 . 3	与那城朝惇氏 校長事務取扱に発令される。
	4	中学部設置。
	11	第 3 代校長 与那城朝惇氏 発令される。
	3 4 . 4	盲・ろう分離：琉球政府立沖縄盲学校となる。 与那城朝惇氏 ろう学校長兼務。
	3 5 . 4	新校舎竣工 一階と二階一部、新校舎に盲部移動。
	3 6 . 4	高等部設置認可。
	10	教室竣工、盲学校移転 首里石嶺町 3 - 2 9 6
	3 7 . 5	与那城朝惇氏 専任の校長に発令される。
	6	沖縄盲学校 P T A 発足。会長 上里良正氏。
	3 9 . 3	文教局義務教育課長 知念繁氏 校長事務取扱併任。
	9	第 4 代校長 宮城康輝氏 発令される。
	11	弱視教育開始。
	4 0 . 10	校外治療実習始まる。
	4 1 . 7	就学奨励法施行。
	11	行政主席 松岡政保氏 来校。
	4 3 . 9	文部大臣 灘尾弘吉氏 来校。
	4 4 . 10	九州修学旅行（高等部）初実施。
	4 5 . 3	高等部別科認可。
	4 6 . 5	創立 50 周年記念式典举行。
	4 7 . 1	第 5 代校長 所谷敏雄氏 発令される。
	5	祖国復帰に伴い、沖縄県立沖縄盲学校と校名変更。
	5 0 . 11	第 6 回博報賞並びに文部大臣奨励賞受賞。
	5 1 . 2	沖縄タイムス社より学校花園優良校として表彰。
	4	高等部理療科 3 年制認可 幼稚部設置
	10	スクールバス運行開始。
昭和	5 2 . 2	文部省指定実験学校最終発表会（重複障害研究）
	5 6 . 3	新校舎竣工（南風原町字兼城 4 7 3 番地）
	4	第 6 代校長 安座間喜勝氏 発令される。新校舎移転並びに初登校。
	5 8 . 1	創立 60 周年記念並びに新校舎落成式典。
	4	教頭 仲宗根恵藏氏 事務長 崎山孝子氏 発令される。
	6 0 . 4	第 7 代校長 久田友明氏 教頭 仲嶺貞夫氏 発令される。
	6 1 . 4	事務長 喜舎場幸氏 発令される。
	4	第 8 代校長 仲田稲造氏 教頭 本成康浩氏 発令される。
平成	元 . 4	教頭 仲田文雄氏 発令される。
	2 . 11	教頭 銘川愛子氏 発令される。
	3 . 4	第 9 代校長 儀間真勝氏 発令される。
	5	初代校長 高橋福治先生の銅像除幕式、創立 7 0 周年記念式典並びに祝賀会。
	4 . 3	「花と緑と野鳥の住む学園構想」推進で沖縄県教育長から優秀賞受賞。
	5 . 4	第 10 代校長 仲嶺貞夫氏 発令される。
	6 . 4	教頭 山城光雄氏 発令される。
	8	第 69 回平成 6 年度 全日本盲学校教育研究大会・沖縄大会開催。

7. 2 第31回全国盲学生点字競技大会 小学部個人の部 第一位 宮城かし子
 7. 4 第11代校長 花城隆氏 事務長 真玉橋マチ子氏 発令される。
 12 特殊教育諸学校中学部文化祭に参加
 8. 3 スロープ設置工事完了。
 11 第32回全国盲学生点字競技大会 中学部個人の部 第一位 宮城かし子
 9. 2 沖縄県教育委員会指定教育課程研究中間報告会。
 4 教頭 松堂勝雄氏 発令される。
 10. 4 第12代校長 仲宗根恵蔵氏 事務長 与志平尚子氏 発令される。
 12 沖縄県教育委員会指定教育課程研究報告会（最終報告）
 11. 4 教頭 照屋盛順氏 発令される。
 10 「平成11年度社会参加と自立・就学を進める集い」開催
 本科保健医療科廃科決定（12年度より専攻科へ）
 12. 4 第13代校長 仲宗根正則氏 教頭 宮城哲子氏 事務長 真栄城相子氏 発令
 専攻科保健医療科新設（本科保理科から）
 13. 5 創立80周年記念式典（点字プリンター一式の購入）
 14. 4 第14代校長 伊良皆賢哲氏 事務長 村山勝信氏 発令される。
 15. 4 教頭 嘉数陸氏 発令される。
 5 幼稚部・早期教育相談でピアサポート開始
 2 沖縄県教育委員会指定グループ研究「視覚障害教育支援のためのセンター化
 構想に関する研究」報告
 16. 4 第15代校長 西原千男氏 教頭 城間律子氏 事務長 渡久地秀子氏 発令される。
 11 第36回全国盲学校点字競技大会 小学生の部 第一位 安室早姫
 団体の部 第三位 中学部
 17. 4 初任者研修小学部白ヶ澤英子他10名、定数内臨任職員10名 発令される。
 18. 4 教頭仲尾武他13名、定数内臨任職員13名 発令される。
 19. 4 第16代校長 嘉数陸氏他7名 定数内臨任職員15名 発令される。
 7 九州地区盲学校PTA大会が本校を主管校として沖縄県で開催される。
 20. 12 第1回視覚障害者学生柔道大会 高等部普通科1年 屋比久 匠90kg級 優勝
 21. 1 沖縄県学校ダンスフェスティバル 特別賞受賞
 22. 4 第17代校長 真謝孝氏 事務長 浦崎寅彦氏 初任者研修職員4名 他7名、定
 数内臨任職員7名 発令される。
 23. 4 第18代校長 比嘉浩氏 教頭 平田実氏 他7名、臨任職員等20名 発令される。
 24. 4 事務長 上地大作氏 他9名、定数内臨任、補充職員等20名 発令される。
 5 創立記念日、校舎改築工事合同安全祈願祭実施。
 25. 4 第19代校長 大田幸司氏 教頭 又吉安一氏 他7名、臨任等19名 発令される。
 8 新校舎・全体引越し（職員・PTA・ボランティア等）
 9 第2学期始業式・新校舎入校式
 26. 4 本務職員8名、定数内臨任、補充職員等15名 発令される。
 11 平成 25、26 年度県教育委員会指定研最終報告会、平成 26 年度九州盲学校研
 究大会（公開授業）～ 21 日、九理教研（本校）（講師…福岡教育大学 韓星民氏）
 27. 4 第 20 代校長 新垣伸次氏 教頭 栗國静夫氏 事務長 徳元ゆかり氏 他 12 名、
 臨任等23名 発令される。
 11 点字記念日集会 講師：宮城かしこ氏（本校卒業生）
 12 第 18 回沖縄県特別支援学校音楽教育研究会 沖縄市民会館 中学部 5 名出場
 28. 4 第 21 代校長 西永浩士氏 他 11 名、臨任等19名 発令される。
 6 運動場オープンセレモニー
 29. 4 教頭 濱元伸氏、事務長 大嶺登希子氏 他 9 名、臨任等 24 名 発令される。
 6 正門完成セレモニー（校舎改築終了）
 11 九州地区盲学校音楽大会（宮崎県）ハーモニー賞受賞（神山希和、伊藤千夏）
 30. 4 第 22 代校長 村吉和枝氏、他 8 名、臨任等職員 19 名 発令される。
 4 第 56 回母の日の図画作文コンクール作文の部 特賞（奥平愛司）
 10 100 周年期成会発足集会
 11 第 68 回ヘレン・ケラー記念音楽コンクールピアノ 3 部 1 位（宮城翔）
 1 沖縄県教育委員会指定グループ研究「視覚障害児のイメージ力向上を目指し
 た教科指導の工夫」～系統性のある語彙・触図の指導を通して～」最終報告
 2 沖縄県児童生徒等表彰 他の児童生徒の模範部門（佐野七奈）
 31. 4 第 23 代校長 城間政次氏、他 14 名、臨任等職員 23 名 発令される。
 令和元年. 5 新元号「令和」施行

- 令和2年. 2 パラリンピアン来校（ブラインドサッカー体験）
 沖縄県特別支援学校駅伝競走大会初出場（中学部）
 3 新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため県立学校一斉臨時休校
 4 第24代校長 村吉和枝氏、他13名、臨任等職員16名発令される。
 11 創立100周年記念チャリティーコンサート（三線クラブ出演）
 3 福治の庭（校訓石碑・点字説明板）及び五行の庭除幕式
- 令和3年. 4 教頭 平良浩希氏、事務長 伊禮理氏 他9名、臨任等15名発令される。
 5 創立100周年 記念式典・祝賀会 本校体育館にて開催
- 令和4年. 4 第25代校長 内間秀樹氏、他10名、臨任等15名発令される。
- 令和5年. 4 定期人事異動により転入教頭 川満恵、事務長 金城亨、他14名が着任
- 令和6年. 4 第26代校長 校長 新垣ゆかり、他10名、臨任等6名発令される。
 入学式 幼稚部2名、小学部3名、中学部3名、高等部普通科3名、
 専攻科保健理療科2名 専攻科理療科4名 計17名
 寄宿舎入舎式 小学部1名、中学部2名、高等部普通科8名、
 専攻科5名 計16名
 春の遠足（沖縄セルラーパーク那覇）
 5 火災避難訓練（東部消防組合消防本部職員来校）
 沖盲デー（PTA総会）
 寄宿舎火災避難訓練
 6 九州地区盲学校弁論大会（～7日）
 平和学習「つるちゃんの読み聞かせ」（小学部）
 高等部普通科前期就業体験・校内実習～十四日
 プール開き
 中学部就業体験～十四日
 7 九州地区盲学校体育大会 第三十二回フロアーバレーボール大会（鹿児島県）
 沖盲ふれeyeデー
 10 文化祭 テーマ「2024みんなで楽しく笑顔きらめく文化祭～沖盲からeyeをこめて～」
 11 専攻科県外研修旅行（東京都、埼玉県）
 ピアニスト リコ・ワイマー氏来校（高等部普通科音楽授業）
 PTA講演会
 （ハ゜リハ゜ラリンビ゜ックゴゑルホゑル日本代表 安室早姫氏講演会、ゴゑルホゑル体験会）
 12 音楽鑑賞会（かりゆし58（前川慎吾氏））
 チャリティーミュージックソン街頭募金活動（マックスバリュードイ橋店）
 3 令和六年度高等部卒業式（本科普通科2人、専攻科保健理療科1人、理療科3人）
 令和六年度 小学部、中学部、高等部 修了式、離任式
 国家試験合格（あん摩マッサージ指圧師4名、はり師3名、きゅう師3名）
 定期人事異動により教頭川満恵、事務長金城亨、他5名転出 3名退職
- 令和7年. 4 教頭 朝倉康介、事務長 新垣 伸行、他3名、臨任等18名発令される。

Ⅱ 教育目標と教育活動の全体構造



教育目標を達成するための方針（基本的考え方）

（１）特別支援学校（盲学校）の使命・役割

- ① 「特別支援教育」の理念及び教育関係法令等に基づき、在籍する幼児児童生徒一人一人の実態や教育的ニーズに応じた合理的配慮を提供するとともに、その持てる力を高め、障害に起因する学習・生活上の困難を改善又は克服するために、適切な指導・必要な支援の実施を教育活動の基本とする。
- ② 基礎基本の習得の徹底により確かな学力の育成を図り、健やかで、しなやかに自立し、社会参加・貢献できる視覚障害児・者の育成をめざした教育の充実に努める。
- ③ 県内唯一の視覚障害教育に特化した教育機関として、絶えず専門性の向上と情報発信に努力し、それを活かした特別支援教育のセンターとしての機能充実に努める。

（２）「一致・協働（チーム学校）」の体制づくりとR-P D C Aのプロセス

【Research（実態把握・調査研究）－Plan（計画立案）－Do（実践）－Check（評価）－Action（改善）】

- ① 教育目標等の具現化をめざし、「人格の尊重」、「協働」、「連携」を学校組織運営の理念とする。
- ② 「一人一人が役割と責任を果たすことで組織全体が生きる」ことを自覚するとともに、情報共有や共通理解を重視し、「一致・協働・発信」及び「チーム学校」としての学校組織づくりに絶えず留意する。
- ③ 安全・安心な教育環境を整備し、効率的な学校運営を図り、幼児児童生徒一人一人の望ましい変容・発達を促す教育活動の推進・充実に努める。
- ④ 教職員一人一人が、課題意識を持ち、R-P D C Aのプロセスを意識しながら取り組むよう努力する。教育活動における「実態把握」「指導と評価の一体化」は特に重要であり、ゆとりを持ちながらも、無理・無駄のない効果的な教育活動の展開に留意する。
- ⑤ 職員同士の同僚性を高め、お互いさまの視点で共生社会の形成のモデルとなる組織体制を目指す。

教育課程編成の基本方針

教育課程は、学校教育目標を達成するための基本計画であり、関係法令及び学習指導要領に基づいて幼児児童生徒の障害の状態、発達の段階や特性等を十分考慮するとともに、次の点に留意し教育目標、幼児児童生徒像の実現を目指して編成する。

- （１）幼・小・中・高等部の発達、特性に即して自ら学ぶ意欲と態度、確かな学力の定着を目指し、生きる力をはぐくむ一貫性のある指導内容・方法を明確にした個に応じた指導を推進する教育課程の編成に努める。
- （２）学習指導要領の趣旨の下、育成すべき資質・能力を明確にし、各学部が連携して「社会に開かれた教育課程」の編成に取り組む。
- （３）豊かな情操を養い、確かな学力を着実に身に付けるため、幼児児童生徒の多様な実態に応じて基礎的・基本的な教育内容を明らかにし、学習意欲の向上や学習習慣の確立を図る。なお、指導においては、個に応じた指導を重視すると共に指導形態や集団構成を工夫し、経験の拡大を図り、学習の定着が図れるよう工夫する。
- （４）学校教育活動全体を通じた言語活動の充実及び、特別の教科道德等の指導、体育・食育・健康に関する指導、自立活動の指導を計画的に行い、心身共に健康な生活を送ることを目指した基本的生活習慣の形成と健康管理・健康の保持増進の態度と技能の定着を図る。
- （５）インターンシップや就業体験、日頃の職業科等（作業学習を含む）や現場実習等と日頃の学びを

つなげ、進路指導、就職指導に留まることなく、一人一人に応じたキャリア教育の充実を図る。

- (6) 「個別の教育支援計画」及び「個別移行支援計画」の作成・活用を行い、幼児児童生徒の入学から卒業後までの一貫した指導体制を確立し、一人一人のニーズに応えられるようにする。
- (7) 自立活動を含め、各教科等の指導に係る「個別の指導計画」を作成・活用し、個々の障害による学習・生活上の困難を改善又は克服に即した指導の充実が図れるよう編成する。
- (8) 「総合的な学習の時間」は、小学部3年以上、中学部まで、高等部においては「総合的な探求の時間」を教育課程に位置づける。ただし、知的障害を併せ有する教育課程については、中学部・高等部において位置づける。
- (9) 居住地や近隣の学校との交流及び共同学習は、各学部の特徴と個別のニーズのよる方法等の検討を行い、計画的・積極的に推進する。
- (10) 一般学級は、小、中、高等学校に準じて教育課程を編成する。なお、障害の状態により特に必要がある場合は、学習指導要領に示される「重複障害者等に関する教育課程の取扱い」に基づき弾力的に編成する。
- (11) 重複障害学級における教育課程の編成に当たっては、学習指導要領に示される「重複障害者等に関する教育課程の取扱い」に基づき障害の状態に応じて弾力的に編成する。特に知的障害を併せ有する場合は、知的障害者である児童生徒に対する教育を行う特別支援学校における教育課程に基づいて、編成を行い、実態に応じた指導の充実を図る。また、知的障害以外の障害を重複する場合においては、それぞれの障害の配慮を踏まえ、対応する。
- (12) 専攻科においては、生徒の生活・社会経験等を踏まえた指導内容となるよう工夫するとともに、教育活動全般を通してあん摩マッサージ指圧師・はり師・きゅう師国家資格取得と就労に結びつく職業教育に取り組む。



沖縄県立沖縄盲学校グランドデザイン 2025

本校の在籍(4月1日現在)

	男子	女子	合計
幼稚部	1	0	1
小学部	5	3	8
中学部	7	2	9
高等部(7)	8	3	11
専攻科	9	4	13
合 計	30	12	42
寄宿舎	13	4	17

▶ 学校教育目標

「幼児児童生徒個々の障害の程度や発達段階に応じた適切な教育を行い、障害による学習上又は生活上の困難を改善・克服し、主体的に学び、生活する能力と態度・意欲を養い、健康でたくましく、心豊かに生きる力を身につけ、自立し社会参加する人材の育成を図る。」

▶ 校訓

「清く明るくよく学び 光り輝く」

本校創立者の高橋福治→
「視覚障害による困難を乗り越え、自立し、社会参加・貢献する人材の育成」を継承する。



本校のミッション(使命)

・「視覚障害のある幼児児童生徒が学び方や生活の仕方を身に付けることができる学校」として系統的な教育実践に取り組む。県内唯一の視覚障害のある幼児・児童・生徒に専門的な指導・支援を行う。また、地域の特別支援教育のセンター的役割を担う。

本校のビジョン(将来像)

・「視覚障害のある幼児児童生徒が学び方や生活の仕方を身に付けることができる学校」として、役割を担い続けられる学校

つながり・つながる開かれた学校

豊かな学びで一人一人のじりつ（自立・自律）を育む学校

安全・安心な学校

一人一人の人権を大切にする学校

本年度(令和7年度)の学校課題解決に向けての取組

- (1)チーム学校の推進、保護者や地域とのつながりを大切にする学校づくり
- (2)適切な実態把握による目標設定と指導内容、指導と評価の一体化、個に応じた指導の充実
- (3)個別の教育支援(指導)計画、寄宿舎の生活指導計画の作成・活用と年間指導計画との連動
- (4)キャリア教育の推進(進路指導の留まらない、就業体験、進路開拓の充実、進学、生涯学習)
- (5)障害の特性の把握、寄宿舎教育の充実と工夫、健康上、配慮が必要な幼児児童生徒への対応、緊急時連絡体制マニュアル・アクションカードの活用
- (6)施設設備の機能的な管理・校内緑化、図書教育・安全教育・食育の充実及び防災教育の推進
- (7)交流および共同学習・遠隔授業の推進、在籍幼児児童生徒数増への取組、視覚障害教育及び特別支援教育のセンター的役割を果たす学校としての相談支援充実
- (8)各部が連携し職場体制を整え、視覚障害教育の専門性を高める校内研修の充実と各種研修会への積極的参加
- (9)自立活動、道徳教育、全ての教育活動におけるICT活用の推進
- (10)服務規律の徹底と働き方改革推進
- (11)関係機関(PTAや同窓会、沖縄視協、ボランティア等)との連携
- (12)法令等を遵守し、予算等の適正処理執行、スクールバスの安全運行、安全・安心を担保するための施設管理等

R-PDCAサイクルによる(学校評価 教職員評価)

「100年の歴史を越えて、つながりつなげる」学校教育の推進

令和7年度 キャリア教育の全体計画

沖縄県立沖縄盲学校

【関係法令等】	【学校教育目標】	【基本理念】
・日本国憲法 ・教育基本法 ・学校教育法 ・学習指導要領 ・沖縄県の教育目標	幼児児童生徒個々の障害の程度や発達段階に応じた適切な教育を行い、障害による学習上又は生活上の困難を改善・克服し、主体的に学び、生活する能力と態度・意欲を養い、健康でたくましく、心豊かに生きる力を身につけ、自立し社会参加する人材の育成を図る。	・学校経営の基本理念 ・校訓 清く明るく よく学び 光り輝く ・めざす幼児児童生徒像 ・めざす学校像 ・めざす教職員像

【キャリア教育の全体目標】
○学ぶことと自己の将来とのつながりを見通しながら、社会的・職業的自立に向けて必要な基盤となる資質・能力を身につけていく。 ○特別活動を要としつつ、総合的な学習・探究の時間や学校行事、各教科等の特質に応じて、学校の教育活動全体を通じてキャリア教育の充実を図る。

【キャリア教育の重点】			
幼稚部	小学部	中学部	高等部
①幼児の遊びや生活等の体験を通して、興味・関心の拡大を図り、自己表現をしようとする態度、意思決定・選択の能力の基礎を育てる。 ②他学部の児童生徒と関わる機会を持ち、自己の成長や将来への憧れ、期待を抱くようにする。 ③社会的・職業的自立に向けて、生活リズム・基本的な生活習慣の形成やコミュニケーション能力、社会性の育成を図る。 ④保護者や地域と連携し、個に応じた一貫性のある教育を進める。	①特別活動を要としつつ学校教育全体を通して、主体的な意思決定を大切にするなど自己の生き方を見直したり、いろいろな職業について興味関心を持たせ、働くことの大切さ等勤労観や職業観を育てたりする。 ②高学年で職場体験及びキャリア教育を計画的に位置づける等、幼小中高一貫した進路指導の充実を図る。 ③社会的・職業的自立に向けて、基本的な生活習慣の形成やコミュニケーション能力、社会性の育成を図る。 ④保護者や地域と連携し、個に応じた一貫性のある指導を行う。 ⑤キャリアパスポートを活用し、学習の振り返りやキャリアへの意識を高め、自己のキャリア形成を見通し、自己評価していく。	①各教科等を合わせた指導や学級活動等におけるライフキャリア(より良い生活を送るための暮らし方や何事も楽しむ力)の充実に努める。 ②小・高等部と連携し系統立てた進路指導を行う。 ③保護者や地域と連携して将来を見据えた活動の機会を設定する。 ④個々の実態に応じた勤労観・職業観を育成する。 ⑤就業体験を計画的に位置づけ実施する。 ⑥キャリアパスポートを活用し、学習の振り返りやキャリアへの意識を高め、一人一人に沿ったキャリア形成と自己実現の達成に努める。	①生徒個々の特性を生かし、社会自立に向けて絶えず適切な指導・助言をするように努める。 ②生徒一人ひとりの勤労観、職業観を育てるため、幼小中学部との連携を密にし、発達段階に応じたキャリア教育を実施する。 ③家庭や地域と連携し、就業体験等の体験的な学習の充実を図る。 ④ハローワーク等の就業支援機関を活用し、生徒のキャリア発達やキャリア実現に役立てる。 ⑤個別移行支援計画を、適切な進路選択やスムーズな移行に活用する。 ⑥キャリアパスポートを活用し、学習の振り返りやキャリアへの意識を高め、自己のキャリア形成を見通し、自己評価していく。

基礎的・汎用的能力	人間関係形成・社会形成能力	多様な他者を理解し、相手の意見を聞いて自分の考えを正確に伝えられるとともに、自分の役割を果たしつつ他者と協力・協働して社会に参画することができる力。
	自己理解・自己管理能力	自分と社会との相互関係を保ちつつ、今後の自分自身の可能性を含めた肯定的な理解に基づき主体的に行動すると同時に、自らの思考や感情を律し、進んで学ぼうとする力。
	課題対応能力	仕事をする上での様々な課題を発見・分析し、適切な計画を立ててその課題を処理し、解決することができる力。
	キャリアプランニング能力	「働くこと」の意義を理解し、自らが果たすべき様々な立場や役割との関連を踏まえて「働くこと」を位置づけ、多様な生き方について、自ら主体的に判断してキャリア形成していく力。

【各教科等との関連】				
各教科	特別な教科(道徳)	領域(特別活動)(自立活動)	各教科等を合わせた指導	総合的な学習・探究の時間

【キャリア教育推進の基盤】					
専門性の向上	保護者との連携	地域との連携	関係機関の活用	長期的視点	情報発信

Ⅲ 教育課程

1. 各学部の年間授業日数配当表及び教育課程表・時数配当表

Ⅰ 幼稚部

(1) 教育日数、教育時数及び教育週数の配当

年齢	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
3 4 5 歳	教育日数	16	20	20	14	0	19	22	18	19	18	18	12	196
	教育時数	57	80	80	56	0	76	88	64	76	72	72	47	768
	教育週数					43	週（年間の教育週数）							43

(2) 年間行事計画

学期	月日	曜日	行事名	時間配当		
			事項	3歳	4歳	5歳
一学期	4月8日	火	入学式	1	1	1
	4月17日	木	身体測定・視力・聴力検査	1	1	1
	4月28日	月	遠足	4	4	4
	5月1日	木	創立記念日集会	1	1	1
	5月20日	火	心電図検査	1	1	1
	5月27日	火	火災避難訓練	1	1	1
	7月18日	金	1学期終業式	1	1	1
	小計			10	10	10
学期	月日	曜日	行事名	時間配当		
			事項	3歳	4歳	5歳
二学期	9月1日	月	2学期始業式	1	1	1
	10月26日	日	運動会	4	4	4
	10月31日	金	点字記念日集会	1	1	1
	11月7日	金	総合防災避難訓練	1	1	1
	12月25日	木	2学期終業式	1	1	1
	小計			8	8	8
学期	月日	曜日	行事名	時間配当		
			事項	3歳	4歳	5歳
三学期	1月6日	火	3学期始業式	1	1	1
	3月1日	土	高等部卒業式・修了式	2	2	2
	3月17日	火	幼稚部修了式	2	2	2
	小計			5	5	5
合計				23	23	23

2 小学部

(1) 年間授業日数拝聴表

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
1年	16	20	20	14		19	22	18	19	18	18	14	198
2年	17	20	20	14		19	22	18	19	18	18	14	199
3年	17	20	20	14		19	22	18	19	18	18	14	199
4年	17	20	20	14		19	22	18	19	18	18	14	199
5年	17	20	20	14		19	22	18	19	18	18	14	199
6年	17	20	20	14		19	22	18	19	18	18	10	195

(2) 教育課程表（Ⅰ課程）・時数配当表（Ⅱ課程）

① Ⅰ課程－A

教科等		1年		2年		3年		4年		5年		6年	
		授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数
各教科	国語	255	8	263	8	227	7	210	6	175	5	175	5
	社会					70	2	105	3	105	3	105	3
	算数	170	5	228	7	210	6	192.5	6	175	5	192.5	5.5
	理科					70	2	105	3	105	3	105	3
	生活	85	3	87	3								
	音楽	68	2	52	2	53	2	52.5	2	42	1.2	35	1
	図画工作	34	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1
	家庭									42	1.2	35	1
	体育	68	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2
	外国語									70	2	70	2
小計		680	20	735	21	735	21	770	22	819	23.4	822.5	23.5
道徳科		34	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1
外国語活動						35	1	35	1	0	0	0	0
総合的な学習の時間						35	1	35	1	42	1.2	49	1.4
特別活動		34	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1
自立活動		102	3	105	3	105	3	105	3	84	2.4	73.5	2.1
合計		850	25	910	26	980	28	1015	29	1015	29	1015	29

② Ⅰ課程－B

教科等		1年		2年		3年		4年		5年		6年	
		授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数
各教科	国語	221	7	228	7	192	6	175	5	140	4	140	4
	社会					70	2	105	3	105	3	105	3
	算数	170	5	228	7	210	6	192.5	6	175	5	192	5.5
	理科					70	2	105	3	105	3	105	3
	生活	85	3	87	3								
	音楽	68	2	52	2	53	2	52.5	2	42	1.2	35	1
	図画工作	34	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1
	家庭									42	1.2	35	1
	体育	68	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2
	外国語									70	2	70	2
小計		646	19	700	20	700	20	735	21	784	22.4	787	22.5
道徳科		34	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1
外国語活動						35	1	35	1	0	0	0	0
総合的な学習の時間						35	1	35	1	42	1.2	49	1.4
特別活動		34	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1
自立活動		136	4	140	4	140	4	140	4	119	3.4	109	3.1
合計		850	25	910	26	980	28	1015	29	1015	29	1015	29

③ II 課程－A

		1 年			2 年			3 年			4 年			5 年			6 年		
		総 時数	教科別の指 導	合わせた 指導	総 時数	教科別の指 導	合わせた 指導	総 時数	教科別の指 導	合わせた 指導	総 時数	教科別の指 導	合わせた 指導	総 時数	教科別の指 導	合わせた 指導	総 時数	教科別の指 導	合わせた 指導
各教科	生活	323	306	17	333	315	18	298	280	18	298	280	18	298	280	18	298	280	18
	国語	122	102	20	125	105	20	189	175	14	195	175	20	195	175	20	195	175	20
	算数	48	34	14	85	70	15	112	105	7	120	105	15	120	105	15	120	105	15
	音楽	68	68	0	70	70	0	70	70	0	70	70	0	70	70	0	70	70	0
	図画工作	51	34	17	52	35	17	52	35	17	52	35	17	52	35	17	52	35	17
	体育	68	68	0	70	70	0	70	70	0	70	70	0	70	70	0	70	70	0
道徳科		34	34	0	35	35	0	35	35	0	35	35	0	35	35	0	35	35	0
外国語活動								14	0	0	35	35	0	35	35	0	35	35	0
特別活動		34	34	0	35	35	0	35	35	0	35	35	0	35	35	0	35	35	0
自立活動		102	102	0	105	105	0	105	105	0	105	105	0	105	105	0	105	105	0
合計	教科別の指導で行う時数	782			840			910			945			945			945		
総時数		850			910			980			1015			1015			1015		
【指導形態】																			
生活単元学習		68			70			56			70			70			70		
		0			0			0			0			0			0		
		0			0			0			0			0			0		
合計		68			70			56			70			70			70		

④ II 課程－B

		1 年				2 年				3 年				4 年				5 年				6 年			
		総 時数	教科別 の指導	合わせた 指導		総 時数	教科別 の指導	合わせた 指導		総 時数	教科別 の指導	合わせた 指導		総 時数	教科別 の指導	合わせた 指導		総 時数	教科別 の指導	合わせた 指導					
各教科	生活	323	306	17	17 0 0	333	315	18	18 0 0	368	350	18	18 0 0	368	350	18	18 0 0	368	350	18	18 0 0	368	350	18	18 0 0
	国語	79	68	11	11 0 0	81	70	11	11 0 0	116	105	11	11 0 0	116	105	11	11 0 0	116	105	11	11 0 0	116	105	11	11 0 0
	算数	43	34	9	9 0 0	44	35	9	9 0 0	44	35	9	9 0 0	79	70	9	9 0 0	79	70	9	9 0 0	79	70	9	9 0 0
	音楽	102	102	0	0 0 0	105	105	0	0 0 0	105	105	0	0 0 0	105	105	0	0 0 0	105	105	0	0 0 0	105	105	0	0 0 0
	図画工作	51	34	17	17 0 0	52	35	17	17 0 0	52	35	17	17 0 0	52	35	17	17 0 0	52	35	17	17 0 0	52	35	17	17 0 0
	体育	68	68	0	0 0 0	70	70	0	0 0 0	70	70	0	0 0 0	70	70	0	0 0 0	70	70	0	0 0 0	70	70	0	0 0 0
道徳科		14	0	14	14 0 0	15	0	15	15 0 0	15	0	15	15 0 0	15	0	15	15 0 0	15	0	15	15 0 0	15	0	15	15 0 0
外国語活動									0	0	0	0 0 0	0	0	0	0 0 0	0	0	0	0 0 0	0	0	0	0 0 0	
特別活動		34	34	0	0 0 0	35	35	0	0 0 0	35	35	0	0 0 0	35	35	0	0 0 0	35	35	0	0 0 0	35	35	0	0 0 0
自立活動		136	136	0	0 0 0	175	175	0	0 0 0	175	175	0	0 0 0	175	175	0	0 0 0	175	175	0	0 0 0	175	175	0	0 0 0
	教科別の指導で行う時間	782			840			910			945			945			945			945			945		
合計	総時数	850				910				980				1015				1015				1015			
【指導形態】																									
生活単元学習		68				70				70				70				70				70			
		0				0				0				0				0				0			
		0				0				0				0				0				0			
合計		68				70				70				70				70				70			

(3) 年間行事計画

学期	月日	曜日	行事名		時間配当					
			種類	事項	1年	2年	3年	4年	5年	6年
一学期	4月7日	月	儀式的	1学期始業式	0	1	1	1	1	1
	4月8日	火	儀式的	入学式	1	1	1	1	1	1
	4月17日	木	健康安全・体育的	身体測定・視力・聴力検査	1	1	1	1	1	1
	4月28日	月	遠足・集团的	遠足	6	6	6	6	6	6
	5月1日	木	儀式的	創立記念日集会	1	1	1	1	1	1
	5月20日	火	健康安全・体育的	心電図検査	1	1	1	1	1	1
	5月27日	火	健康安全・体育的	火災避難訓練	1	1	1	1	1	1
	6月19日	木	遠足・集团的	宿泊学習	0	0	0	0	6	6
	6月20日	金	遠足・集团的	宿泊学習	0	0	0	0	6	6
	7月18日	金	儀式的	1学期終業式	1	1	1	1	1	1
小計					12	13	13	13	25	25
学期	月日	曜日	行事名		時間配当					
			種類	事項	1年	2年	3年	4年	5年	6年
二学期	9月1日	月	儀式的	2学期始業式	1	1	1	1	1	1
	10月26日	日	健康安全・体育的	運動会	4	4	4	4	4	4
	10月31日	金	儀式的	点字記念日集会	1	1	1	1	1	1
	11月7日	金	健康安全・体育的	総合防災避難訓練	1	1	1	1	1	1
	12月25日	木	儀式的	2学期終業式	1	1	1	1	1	1
小計					8	8	8	8	8	8
学期	月日	曜日	行事名		時間配当					
			種類	事項	1年	2年	3年	4年	5年	6年
三学期	1月6日	火	儀式的	3学期始業式	1	1	1	1	1	1
	3月1日	日	儀式的	高等部卒業式	2	2	2	2	2	2
	3月13日	金	儀式的	修了式・小中卒業式	2	2	2	2	2	2
	3月19日	木	儀式的	修了式・離任式	1	1	1	1	1	0
小計					6	6	6	6	6	5
合計					26	27	27	27	39	38

3 中学部

(1) 年間授業日数配当表

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	合計
1 年	16	19	20	14	0	19	22	18	19	18	18	14	197
2 年	17	19	20	14	0	19	22	18	19	18	18	14	198
3 年	17	19	20	14	0	19	22	18	19	18	18	14	198

(2) 教育課程表 (Ⅰ 課程)・時数配当表 (Ⅱ 課程)

① Ⅰ 課程—A

教科等			1 年		2 年		3 年		備考
			授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	
各教科	国語		122.5	3.5	140	4	105	3	
	社会		105	3	105	3	122.5	3.5	
	数学		140	4	105	3	140	4	
	理科		105	3	140	4	140	4	
	音楽		35	1	35	1	35	1	
	美術		35	1	35	1	35	1	
	保健体育		87.5	2.5	87.5	2.5	87.5	2.5	保健を含む
	技術・家庭	技術分野	35	1	35	1	17.5	0.5	
		家庭分野	35	1	35	1	17.5	0.5	
	外国語		140	4	122.5	3.5	140	4	
	選択教科		0	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0		
小計			840	24	840	24	840	24	
道徳科			35	1	35	1	35	1	
総合的な学習の時間			35	1	35	1	35	1	
特別活動			35	1	35	1	35	1	
自立活動			70	2	70	2	70	2	
計			175	5	175	5	175	5	
合計			1015	29	1015	29	1015	29	

② Ⅰ 課程—B

教科等			1 年		2 年		3 年		備考
			授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	
各教科	国語		123	3.5	140	4	105	3	
	社会		105	3	105	3	122.5	3.5	
	数学		122	3.5	105	3	140	4	
	理科		105	3	122.5	3.5	140	4	
	音楽		35	1	35	1	35	1	
	美術		35	1	35	1	35	1	
	保健体育		87.5	2.5	87.5	2.5	87.5	2.5	保健を含む
	技術・家庭	技術分野	35	1	35	1	17.5	0.5	
		家庭分野	35	1	35	1	17.5	0.5	
	外国語		140	4	122.5	3.5	122.5	3.5	
	選択教科		0	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0		
小計			822.5	23.5	822.5	23.5	822.5	23.5	
道徳科			35	1	35	1	35	1	
総合的な学習の時間			35	1	35	1	35	1	
特別活動			35	1	35	1	35	1	
自立活動			87.5	2.5	87.5	2.5	87.5	2.5	
計			192.5	5.5	192.5	5.5	192.5	5.5	
合計			1015	29	1015	29	1015	29	

②Ⅱ課程—A

教科等			1年		2年		3年		備考
			授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	
各教科	国語		105	3	105	3	105	3	
	社会		70	2	70	2	70	2	
	数学		105	3	105	3	105	3	
	理科		70	2	70	2	70	2	
	音楽		70	2	70	2	70	2	
	美術		70	2	70	2	70	2	
	保健体育		70	2	70	2	70	2	保健を含む
	職業・家庭	職業分野	70	2	70	2	70	2	
		家庭分野	70	2	70	2	70	2	
	外国語		70	2	70	2	70	2	
	選択教科		0	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	0	
小計			770	22	770	22	770	22	
道徳科			35	1	35	1	35	1	
総合的な学習の時間			35	1	35	1	35	1	
特別活動			35	1	35	1	35	1	
自立活動			140	4	140	4	140	4	
計			245	7	245	7	245	7	
合計			1015	29	1015	29	1015	29	

③Ⅱ課程—B

教科等			1年		2年		3年		備考
			授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	
各教科	国語		105	3	105	3	105	3	
	社会		70	2	70	2	70	2	
	数学		70	2	70	2	70	2	
	理科		70	2	70	2	70	2	
	音楽		105	3	105	3	105	3	
	美術		105	3	105	3	105	3	
	保健体育		105	3	105	3	105	3	保健を含む
	職業・家庭	職業分野	35	1	35	1	35	1	
		家庭分野	35	1	35	1	35	1	
	外国語		35	1	35	1	35	1	
	選択教科		0	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0		
小計			735	21	735	21	735	21	
道徳科			35	1	35	1	35	1	
総合的な学習の時間			0	0	0	0	0	0	
特別活動			35	1	35	1	35	1	
自立活動			210	6	210	6	210	6	
計			280	8	280	8	280	8	
合計			1015	29	1015	29	1015	29	

(3) 年間行事計画

学期	月日	曜日	行事名		時間配当			備考
			種類	事項	1年	2年	3年	
一学期	4月7日	月	儀式的	1学期始業式	0	1	1	
	4月8日	火	儀式的	入学式	1	1	1	
	4月17日	木	健康安全・体育的	身体測定	1	1	1	
	4月28日	月	旅行・集団宿泊的	遠足	6	6	6	
	5月1日	木	儀式的	創立記念日集会	1	1	1	
	5月20日	火	健康安全・体育的	心電図検査	1	1	1	
	5月27日	火	健康安全・体育的	火災避難訓練	1	1	1	
	7月18日	金	儀式的	1学期終業式	1	1	1	
	小計					12	13	13
学期	月日	曜日	行事名		時間配当			備考
			種類	事項	1年	2年	3年	
二学期	9月1日	月	儀式的	2学期始業式	1	1	1	
	10月26日	日	健康安全・体育的	運動会	4	4	4	
	10月31日	火	儀式的	点字記念日集会	1	1	1	
	11月7日	金	健康安全・体育的	総合防災避難訓練	1	1	1	
	11月16日	日	旅行・集団宿泊的	修学旅行	18	18	18	
	12月25日	木	儀式的	2学期終業式	1	1	1	
	小計					26	26	26
学期	月日	曜日	行事名		時間配当			備考
			種類	事項	1年	2年	3年	
三学期	1月6日	火	儀式的	3学期始業式	1	1	1	
	3月1日	日	儀式的	高等部卒業式・修了式	2	2	2	
	3月13日	金	儀式的	幼小中卒業式	2	2	2	
	3月19日	木	儀式的	修了式・離任式	1	1	0	
	小計					6	6	5
合計					44	45	44	

4 高等部

(1) 年間授業日数配当表

			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
本科	普通科	1 年	16	20	20	14	0	19	22	18	19	18	18	14	198
		2 年	17	20	20	14	0	19	22	18	19	18	18	14	199
		3 年	17	20	20	14	0	19	22	18	19	18	18	1	186
専攻科	保健医療科	1 年	16	20	20	14	0	19	22	18	19	18	18	14	198
		2 年	17	20	20	14	0	19	22	18	19	18	18	14	199
		3 年	17	20	20	14	0	19	22	18	19	18	18	1	186
	理療科	1 年	16	20	20	14	0	19	22	18	19	18	18	14	198
		2 年	17	20	20	14	0	19	22	18	19	18	18	14	199
		3 年	17	20	20	14	0	19	22	18	19	18	18	1	186

(2) 教育課程表 (Ⅰ 課程)・時数配当表 (Ⅱ 課程)

① 本科普通科 Ⅰ 課程 A 令和5年入学者

各教科 科目等		類型標準 科目名 単位数		学 年					合計	
				1 年	2 年		3 年			
					文系	理系	文系	理系	文系	理系
普通教育に関する各教科・科目	国語	現代の国語	2	2	0	0	0	0	2	2
		言語文化	2	2	0	0	0	0	2	2
		文学国語	4	0	0	0	5	0	5	0
		国語表現	4	0	4	2	0	2	4	4
	地理 歴史	地理総合	2	0	0	0	2	2	2	2
		歴史総合	2	0	2	2	0	0	2	2
		日本史探究	3	0	0	0	3	3	3	3
	公民	公共	2	2	0	0	0	0	2	2
	数学	数学Ⅰ	3	3	0	0	0	0	3	3
		数学Ⅱ	4	0	4	4	0	0	4	4
		数学Ⅲ	3	0	0	0	0	3	0	3
		数学A	2	2	0	0	0	0	2	2
		数学B	2	0	0	2	2	0	2	2
		数学C	2	0	0	0	0	2	0	2
	理科	物理基礎	2	0	0	②	0	0	0	②
		物 理	4	0	0	0	0	④	0	④
		化学基礎	2	2	0	0	0	0	2	2
		化 学	4	0	0	0	0	④	0	④
		生物基礎	2	0	2	②	0	0	2	②
		生 物	4	0	0	0	0	④	0	④
		地学基礎	2	0	0	②	2	0	2	②
		地 学	4	0	0	0	0	④	0	④
	保健 体育	体 育	7～8	2	2	2	3	3	7	7
		保 健	2	1	1	1	0	0	2	2
	芸術	音楽Ⅰ	2	2	0	0	0	0	2	2
		音楽Ⅱ	2	0	2	②	0	②	2	②
		音楽Ⅲ	2	0	0	0	2	②	2	②
		美術Ⅰ	2	2	0	0	0	0	2	2
		美術Ⅱ	2	0	2	②	0	②	2	②
		美術Ⅲ	2	0	0	0	2	②	2	②
	外国語	英語コミュニケーションⅠ	3	3	0	0	0	0	3	3
		英語コミュニケーションⅡ	4	0	2	2	2	2	4	4
	家庭	家庭総合	4	2	2	2	0	0	4	4
	情報	情報Ⅰ	2	0	2	2	2	2	4	4
各教科・科目 小計				25	25	25	25	25	75	75
特別活動	ホームルーム活動			1	1	1	1	1	3	3
自立活動				3	3	3	3	3	9	9
総合的な探究の時間				1	1	1	1	1	3	3
合 計				30	30	30	30	30	90	90
年間総授業時数				1050	1050	1050	1050	1050	3150	3150

○数字は選択科目。

2年生で文系又は理系のどちらかを選択

2年生の理系コース生徒選択教科

「物理基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目4単位を選択。

「音楽Ⅱ」「美術Ⅱ」から1科目2単位を選択。

3年生の理系コース生徒選択教科

「物理」「化学」「生物」から2年次に基礎を履修した科目から1科目4単位を選択。

「音楽Ⅱ」「美術Ⅱ」から2年次に履修していない科目を選択、もしくは「美術Ⅲ」「音楽Ⅲ」から2年次にⅡを選択した科目を選択。

②本科普通科 I 課程 A 令和6年入学者

各教科 科目等		科目名 単位数		学 年				合計		
				1 年	2 年		3 年			
					文系	理系	文系	理系	文系	理系
普通教育に関する各教科・科目	国語	現代の国語	2	2	0	0	0	0	2	2
		言語文化	2	0	2	2	0	0	2	2
		国語表現	4	0	0	0	4	4	4	4
	地理	地理総合	2	0	0	0	2	2	2	2
		歴史総合	2	0	2	2	0	0	2	2
	公民	公共	2	2	0	0	0	0	2	2
	数学	数学Ⅰ	3	4	0	0	0	0	4	4
		数学Ⅱ	4	0	2	2	4	4	6	6
		数学A	2	0	2	2	0	0	2	2
		数学B	2	0	0	0	0	2	0	2
	理科	物理基礎	2	0	0	4(選)	0	0	0	4(選)
		物 理	4	0	0	0	0	4(選)	0	4(選)
		化学基礎	2	0	0	(選)	2	0	2	0
		化 学	4	0	0	0	0	(選)	0	(選)
		生物基礎	2	2	0	0	0	0	2	2(選)
		生 物	4	0	0	0	0	(選)	0	(選)
		地学基礎	2	0	2	(選)	0	0	2	(選)
		地 学	4	0	0	0	0	(選)	0	(選)
	保健 体育	体 育	7～8	2	3	3	2	2	7	7
		保 健	2	1	0	0	1	1	2	2
	芸術	音楽Ⅰ	2	2	0	0	0	0	2	2
		音楽表現(学設)	学設	0	2	2(選)	2	0	4	2(選)
		美術Ⅰ	2	2	0	0	0	0	2	2
		美術表現(学設)	学設	0	2	(選)	2	0	4	(選)
	外国語	英語コミュニケーションⅠ	3	3	0	0	0	0	3	3
		英語コミュニケーションⅡ	4	0	2	2	2	2	4	4
	家庭	家庭総合	4	2	2	2	0	0	4	4
	情報	情報Ⅰ	2	0	2	2	2	2	4	4
	学設教	産業社会と人間	学設	3	2	2	2	2	7	7
各教科・科目 小計			25	25	25	25	25	75	75	
特別活動	ホームルーム活動		1	1	1	1	1	3	3	
	自立活動		3	3	3	3	3	9	9	
総合的な探究の時間			1	1	1	1	1	3	3	
合 計			30	30	30	30	30	90	90	
年間総授業時数			1050	1050	1050	1050	1050	3150	3150	
2年生で文系又は理系のどちらかを選択										
2年生の理系コース選択科目										
「物理基礎」「化学基礎」「地学基礎」から2科目4単位を選択。										
「音楽表現」「美術表現」から1科目2単位を選択。										
3年生の理系コース選択科目										
「物理」「化学」「生物」「地学」から2年生までに基礎を履修した科目から1科目4単位を選択。										

③本科普通科 I 課程 A 令和7年入学者

各教科 科目等		類型標準 科目名 単位数		学 年					合 計	
				1 年	2 年		3 年			
					文系	理系	文系	理系	文系	理系
普通教育に関する各教科・科目	国語	現代の国語	2	3					3	3
		言語文化	2		2	2			2	2
		国語表現	4					4	4	4
	地理歴史	地理総合	2				2	2	2	2
		歴史総合	2		2	2			2	2
		日本史探究	3				3	3	3	3
	公民	公共	2	2					2	2
	数学	数学Ⅰ	3	4					4	4
		数学Ⅱ	4			4				4
		数学A	2		4	2			4	2
		数学B	2					2		2
		数学C	2					2		2
		数学基礎セミナー	学設				2		2	
	理科	物理基礎	2			4(選)				4(選)
		物 理	4					4(選)		4(選)
		化学基礎	2		2	(選)			2	(選)
		化 学	4					(選)		(選)
		生物基礎	2			(選)	2		2	(選)
		生 物	4					(選)		(選)
		地学基礎	2	2				(選)	2	(選)
	保健体育	地 学	4					(選)		(選)
		体 育	7～8	3	2	2	2	2	7	7
	芸術	保 健	2		1	1	1	1	2	2
		音楽Ⅰ	2	2					2	2
		音楽表現	学設		2		2		4	
		美術Ⅰ	2	2					2	2
外国語	美術表現	学設		2		2		4		
	英語コミュニケーションⅠ	3	3					3	3	
	英語コミュニケーションⅡ	4		2	2	2	2	4	4	
家庭	家庭総合	4	2	2	2			4	4	
情報	情報Ⅰ	2		2	2	1	1	3	3	
	情報活用	学設	1	1	1	1	1	3	3	
学設教	産業社会と人間	学設	2	2	2	2	2	6	6	
各教科・科目 小計				26	26	26	26	26	78	78
特別活動		ホームルーム活動		1	1	1	1	1	3	3
自立活動				2	2	2	2	2	6	6
総合的な探究の時間				1	1	1	1	1	3	3
合 計				30	30	30	30	30	90	90
年間総授業時数				1050	1050	1050	1050	1050	3150	3150

2年生で文系又は理系のどちらかを選択
2年生の理系コース選択科目
「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」から2科目4単位を選択。
3年生の理系コース選択科目
「物理」「化学」「生物」「地学」から2年生までに基礎を履修した科目から1科目4単位を選択。

④本科普通科 I 課程B 令和7年入学者

教科等		科目名	標準 単位数	1年	2 年	3 年	合計	備考
各学科に共通する各教科・科目	国語	現代国語	2	3			3	
		言語文化	2		2		2	
		国語表現	4			4	4	
		実用国語	学設		2	2	4	
	地理歴史	地理総合	2			2	2	
		歴史総合	2		2		2	
	公民	公共	2	2			2	
	数学	数学Ⅰ	3	4			4	
		数学基礎セミナー	学設		2	4	6	
	理科	化学基礎	2		2		2	
		生物基礎	2			2	2	
		地学基礎	2	2			2	
	保健体育	体 育	7～8	3	2	2	7	
		保 健	2		1	1	2	
	芸術	音楽Ⅰ	2	2			2	
		音楽表現	学設		2	2	4	
		美術Ⅰ	2	2			2	
		美術表現	学設		2	2	4	
	外国語	英語コミュニケーションⅠ	3	3	2		5	
	家庭	家庭総合	4	2	2		4	
	情報	情報Ⅰ	2		2	2	4	
各教科・科目 小計				23	23	23	69	
特別活動		ホームルーム活動		1	1	1	3	
		自立活動		5	5	5	15	
		総合的な探究の時間		1	1	1	3	
合計				30	30	30	90	

⑤本科普通科(Ⅱ課程A)

教科等			1年		2年		3年		備考
各学科に共通する各教科	国語		70	2	70	2	70	2	
	社会		70	2	70	2	70	2	
	数学		70	2	70	2	70	2	
	理科		70	2	70	2	70	2	
	音楽		70	2	70	2	70	2	
	美術		70	2	70	2	70	2	
	保健体育		70	2	70	2	70	2	体育理論・保健を含む
	職業		70	2	70	2	70	2	
	家庭		70	2	70	2	70	2	
	外国語		70	2	70	2	70	2	
	情報		35	1	35	1	35	1	
共通教科・科目単位数計			735	21	735	21	735	21	
道徳科			35	1	35	1	35	1	
総合的な探究の時間			35	1	35	1	35	1	
特別活動		ホームルーム活動	35	1	35	1	35	1	
自立活動			210	6	210	6	210	6	
計			315	9	315	9	315	9	
合計			1050	30	1050	30	1050	30	

⑥本科普通科(Ⅱ課程B)

教科等			1年		2年		3年		備考
			授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数	
各学科に共通する各教科	国語		70	2	70	2	70	2	
	社会		70	2	70	2	70	2	
	数学		70	2	70	2	70	2	
	理科		70	2	70	2	70	2	
	音楽		105	3	105	3	105	3	
	美術		105	3	105	3	105	3	
	保健体育		105	3	105	3	105	3	体育理論・保健を含む
	職業		70	2	70	2	70	2	
	家庭		70	2	70	2	70	2	
	外国語		35	1	35	1	35	1	
	情報		0	0	0	0	0	0	
共通教科・科目単位数計			770	22	770	22	770	22	
道徳科			35	1	35	1	35	1	
総合的な探究の時間			0	0	0	0	0	0	
特別活動		ホームルーム活動	35	1	35	1	35	1	
自立活動			210	6	210	6	210	6	
計			280	8	280	8	280	8	
合計			1050	30	1050	30	1050	30	

⑦専攻科保健医療科

教科	分野	科目		1 年	2 年	3 年	合計	
保健 理療	基礎 分野	科学的思考の基盤、 人間と生活	7	表現方法論	2	0	0	2
				情 報 活 用	0	2	0	2
				生 物 物	0	2	0	2
				社 会 福 祉	1	0	0	1
		小 計			3	4	0	7
	専門 基礎 分野	医療と社会	2	医療と社会	0	0	2	2
		人体の構造と機能	16	解 剖 学	7	3	0	10
				生 理 学	4	2	0	6
		疾病の成り立ちと 予防	4	衛生・公衆衛生	0	2	0	2
				病 理	0	2	0	2
		生活と疾病	7	臨 床 医 学	0	4	0	4
				リハビリテーション医学	0	0	3	3
	小 計			11	13	5	29	
	専 門 分 野	基礎保健理療	8	東洋医学一般	5	0	0	5
				保健理療理論	0	0	3	3
		臨床保健理療	9	臨床入門	0	3	0	3
				臨床概論	0	0	2	2
				保健理療臨床論	0	0	4	4
		地域保健理療と 保健理療経営	2	地域保健理療と 保健理療経営	0	0	2	2
		保健理療基礎実習	19	あん摩実技	6	2	0	8
				マッサージ実技	3	2	0	5
				指圧実技	0	2	0	2
				総合実技	0	4	0	4
		保健理療臨床実習	12	保健理療臨床実習	0	0	12	12
		課題研究	2	課題研究	0	0	2	2
		小 計			14	13	25	52
合 計				28	30	30	88	
※ 総合領域 9 単位（基礎保健理療 2 臨床保健理療 2 実習科目 3 課題研究 2）								

※ 総合領域 9 単位（基礎保健医療 2 臨床保健医療 2 実習科目 3 課題研究 2）

⑧専攻科理療科

教科	分野	科目		1 年	2 年	3 年	合計	
理 療	基礎分野	科学的思考の基盤、 人間と生活	7	表現方法論	2	0	0	2
				情 報 活 用	0	2	0	2
				生 物 物	0	2	0	2
				社 会 福 祉	1	0	0	1
	小 計			3	4	0	7	
	専門基礎分野	医療と社会	2	医療と社会	0	0	2	2
		人体の構造と機能	12	解 剖 学	7	0	0	7
				生 理 学	5	0	0	5
		疾病の成り立ちと 予防	4	衛生学・公衆衛生学	0	2	0	2
				病理学概論	0	2	0	2
		生活と疾病	9	臨床医学総論	0	2	0	2
				臨床医学各論	0	4	0	4
				リハビリテーション医学	0	3	0	3
	小 計			12	13	2	27	
	専 門 分 野	基礎理療学	9	東洋医学概論	3	0	0	3
				経絡経穴概論	3	0	0	3
				理療理論	0	0	3	3
		臨床理療学	12	臨床入門	0	3	0	3
				臨床概論	0	0	3	3
				理療臨床論	0	0	6	6
		地域理療と理療経営	2	地域理療と理療経営	0	0	2	2
		理療基礎実習	19	あん摩実技	4	0	0	4
				マッサージ実技	0	3	0	3
				指圧実技	0	1	0	1
				はり実技	4	4	0	8
				きゅう実技	1	0	0	1
				総合実技	0	2	0	2
		理療臨床実習	12	理療臨床実習	0	0	12	12
		課題研究	2	課題研究	0	0	2	2
小 計			15	13	28	56		
合 計				30	30	30	90	

※ 総合領域 9 単位（基礎理療学 2 実習科目 5 課題研究 2）

(3) 年間行事計画

学期	月日	曜日	行事名		時間配当						備考
			種類	事項	普1	普2	普3	専1	専2	専3	
一学期	4月7日	月	儀式的	1学期始業式	0	1	1	0	1	1	
	4月8日	火	儀式的	入学式	1	1	1	1	1	1	
	4月10日	木	健康安全・体育的	身体測定	1	1	1	0	0	0	
	4月11日	金	健康安全・体育的	身体測定	0	0	0	1	1	1	
	4月28日	月	遠足・集团的	遠足	6	6	6	6	6	6	
	5月1日	木	儀式的	創立記念日集会	1	1	1	1	1	1	
	5月20日	火	健康安全・体育的	諸検診（心電図）	1	1	1	1	1	1	
	5月27日	火	健康安全・体育的	火災避難訓練	1	1	1	1	1	1	
	7月18日	金	儀式的	1学期終業式	1	1	1	1	1	1	
小計					12	13	13	12	13	13	
学期	月日	曜日	行事名		時間配当						備考
			種類	事項	普1	普2	普3	専1	専2	専3	
二学期	9月1日	月	儀式的	2学期始業式	1	1	1	1	1	1	
	10月26日	日	健康安全・体育的	運動会	4	4	4	4	4	4	
	10月31日	金	儀式的	点字記念日集会	1	1	1	1	1	1	
	11月7日	金	健康安全・体育的	総合防災避難訓練	1	1	1	1	1	1	
	12月7日	日	旅行・集团宿泊的	修学旅行	18	18	18	0	0	0	
	12月25日	木	儀式的	2学期終業式	1	1	1	1	1	1	
	小計					26	26	26	8	8	8
学期	月日	曜日	行事名		時間配当						備考
			種類	事項	普1	普2	普3	専1	専2	専3	
三学期	1月6日	火	儀式的	3学期始業式	1	1	1	1	1	1	
	3月1日	日	儀式的	高等部卒業式・修了式	2	2	2	2	2	2	
	3月13日	金	儀式的	幼修了式・小中卒業式	2	2	0	2	2	0	
	3月19日	木	儀式的	修了式・離任式	1	1	0	1	1	0	
	小計					6	6	3	6	6	3
合計					44	45	42	26	27	24	

2. 日課表

幼稚部

	月	火	水	木	金
9:00	登 校・・・ 挨拶 靴の履き替え、移動 等				
	朝の活動・・・ 荷物の準備、検温、出席シール貼り、排泄、個別活動等 自由遊び、おやつ				
9:30	朝のあつまり・リズム運動・・・ 挨拶、呼名、手指遊び、楽器遊び、リトミック、日課の確認等				
	設定遊び・・・ 運動遊び 音楽遊び 感覚・感触遊び 季節・戸外遊び 校外保育・・・ 校外活動 交流及び共同学習等				
	自 立 活 動・・・ 健康の保持 心理的な安定 身体の動き 環境の把握 人間関係の形成 コミュニケーション				
11:35	給 食・・・ 手洗い、準備、食事、片づけ、排泄等 基本的な生活習慣・・・ 歯磨き、洗面、着替え、排泄				
	帰りのあつまり・・・ 帰りの歌、楽しかったこと等の発表、明日の予告、挨拶等				
13:30	下 校				

小・中・高学部

校 時	小学部（月～金）	中・高等部（月～金）
職員朝会	8:30～ 8:40 8:40～生徒登校 8:45 児童登校 朝の自習	
朝の学活・学習	8:45～ 8:55	8:40～ 8:45
第1校時	8:55～ 9:40	8:50～ 9:40
第2校時	9:50～10:35	9:50～10:40
第3校時	10:55～11:40	10:50～11:40
第4校時	11:50～12:35	11:50～12:40
給 食	12:35～13:25（50分）	12:40～13:25（45分）
第5校時	13:30～14:15	13:30～14:20
第6校時	14:25～15:10	14:30～15:20
帰りの会	15:00～15:10	15:20～15:30
下 校	15:15（清掃）	15:30
全体職員朝会：金 学部職員朝会：月・火・水・木 *必要に応じ変更あり。 スクールバスの送り 学校出発時間 月 14:30 15:30 火～金 15:30		

各学部下校時間

	小1年	小2年	小3年	小4・5・6年	中学部	高等部
月 曜 日	13:30	14:20	14:20	14:20	14:30	15:30
火 曜 日	14:20	14:20	15:15	15:15	15:30	15:30
水 曜 日	15:15	15:15	15:15	15:15	15:30	15:30
木 曜 日	14:20	14:20	14:20	15:15	15:30	15:30
金 曜 日	14:20	14:20	15:15	15:15	15:30	15:30

3. 年間行事計画

4月		5月		6月		7月	
1 火	学年始休業日～6日	1 木	創立記念日集会 教育相談月間 (舎) 火災避難訓練事前学習会	1 日	開舎	1 火	県産品奨励月間 (専3) 校内模試
2 水		2 金	閉舎	2 月	歯と口の健康月間～30日 平和月間 食育月間	2 水	(小重複) 校外学習 (理3) 校内模試
3 木		3 土	憲法記念日	3 火	心電図もれ検査(時間未定) 九官体育大会社行会	3 木	(小一般) 算数珠算記録会 (中) 校外学習
4 金		4 日	みどりの日	4 水	(小) 真地小交流 (専1) 職場見学 九官体育フロアバレーボール福岡 大会～6日	4 金	(幼) セツ会 (小一般) ウォークラリー(案2) (専3) 校外臨床実習⑤ 閉舎
5 土		5 月	こどもの日	5 木	(小) 国語点字記録会	5 土	
6 日	開舎	6 火	振替休日 開舎	6 金	閉舎	6 日	開舎
7 月	就任式・始業式	7 水		7 土		7 月	(舎) たけのこ会1学期誕生会 (舎) 清掃週間～17日
8 火	入学式 入舎式	8 木	視機能相談日 月曜日課 眼科検診(13:15～全幼児児童生徒)	8 日	開舎	8 火	スマイル教室 ①
9 水	(専1) オリエンテーション (専3) 進路ガイダンス (舎) 入舎オリエンテーション、 舎友会選挙告示・立候補受付	9 金	(専3) 校外臨床実習① 閉舎 人権を考える日	9 月	(普) 前期就業体験・校内実習～ 13日 (舎) 心と体の学習会② SC相談 日 かみかみ週間～13日	9 水	学期末保護者面談～10日 1 3:30下校 (専) スキルアップセミナー②
10 木	人権を考える日 (専1) 進路ガイダンス (普) 身体測定・視力検査・聴力 検査	10 土		10 火	人権を考える日 (舎) 食事と栄養の学習会	10 木	視機能相談日
11 金	(専2) 進路ガイダンス (専) 身体測定・視力検査・聴力 検査 閉舎	11 日	開舎	11 水	(小3) 社会科見学 (中) 校内就業体験～13日	11 金	(専3) 校外臨床実習⑥ 閉舎
12 土		12 月	(高) 薬物乱用防止講話 (舎) 火災避難訓練	12 木	視機能相談日	12 土	
13 日	開舎	13 火	(中) 薬物乱用防止講話	13 金	小学部給食試食会(案) 閉舎	13 日	開舎
14 月	尿・ぎょう虫検査① (舎) 安全指導	14 水	(専2) 老人施設見学 内科検診②(13:15～) (舎) 舎友会総会①	14 土	おきなわ地域教育の日	14 月	(舎) 心と体の学習会③
15 火	尿・ぎょう虫検査② (幼) 給食開始 (高) 新入生歓迎会・生徒総会 (舎) 避難経路確認week～17日	15 木	眼科検診予備	15 日	開舎 家庭の日	15 火	(高) 点字記録会
16 水	(小) 児童集会・新しい友達を迎 える会 (中) 新入生歓迎会 (舎) 心と体の学習会①	16 金	(専3) 校外臨床実習② 閉舎 少年を守る日	16 月	授業参観日～18日 (舎) サークル活動	16 水	(小) 児童集会 (舎) 舎友会総会②
17 木	(幼小中) 身体測定・視力検査・ 聴力検査	17 土	おきなわ地域教育の日	17 火	(幼) 交流保育・かねぐすく保育 園 中学部 給食試食会(案) (舎) 食事と栄養の学習会	17 木	
18 金	少年を守る日 閉舎	18 日	開舎 家庭の日	18 水	(小) 児童集会 歯科検診(9:00～全幼児児童生 徒) 高等部 給食試食会(案) ピアサポーター (小) 宿泊学習～20日	18 金	1学期終業式 13:30下校 閉舎 少年を守る日
19 土	おきなわ地域教育の日	19 月	尿二次検査① SC相談日	19 木		19 土	おきなわ地域教育の日
20 日	開舎 家庭の日	20 火	尿二次検査② (全) 心電図検査9時～12時 (理療科生・専職員) 肝炎検査(9時～12 時) (普1・希望職員) 胸部X線(14時～15時)	20 金	(専3) 校外臨床実習④ 少年を守る日 閉舎	20 日	家庭の日
21 月	保護者面談～23日	21 水	(小) 児童集会・総会 (中高) 中間考査～23日	21 土		21 月	海の日
22 火	(幼小中普) 13:30下校 (舎) 親睦会	22 木	(幼) 校外学習	22 日		22 火	夏季休業日～8/31日 (専3) 前期夏季講習～25日 PTAプール開放(午前中) 2 2、24、25日
23 水	(幼小中普) 13:30下校 全国学力・学習状況調査(小6・ 中3)	23 金	閉舎	23 月	慰霊の日 開舎	23 水	(中) 就業体験(1課程)～25日
24 木	(舎) 舎友会選挙	24 土	開舎	24 火		24 木	
25 金	閉舎	25 日	沖もうデー(PTA総会)・月曜日課 13:30下校後 PTA親子親睦レク(フロアバレー 13:40～15:15) 閉舎	25 水	(中高) 期末考査～27日	25 金	(専3) 求職者登録
26 土		26 月	振替休日 開舎	26 木	月曜日課 (小5) 社会科見学	26 土	
27 日	開舎	27 火	火災避難訓練 火災避難訓練予備日(舎)	27 金	(小一般) ウォークラリー(案 1) 閉舎	27 日	
28 月	遠足(15:30下校) 閉舎	28 水	(舎) たけのこ会発表会 (中) 生徒総会 (普) 就業体験事前学習	28 土		28 月	
29 火	開舎 昭和の日	29 木	(中) 交通安全学習	29 日	開舎	29 火	沖盲ふれeyeデー
30 水	内科検診①(13:15～)	30 金	(専3) 校外臨床実習③ (普2・3) 前期就業体験事前挨拶 閉舎	30 月	(専) スキルアップセミナー① SC相談日 (舎) お楽しみ夕食会	30 水	
		31 土				31 木	事業所見学(1日目)

15

19

20

14

8月		9月		10月		11月	
1 金	事業所見学（2日目）	1 月	2学期始業式 読書月間 教育相談月間	1 水		1 土	運動会予備日 沖特音研音楽発表会（案1）
2 土		2 火	（専）身体測定・視力検査	2 木	（幼）交流保育・真地こども園	2 日	
3 日	リフレッシュウィーク～9日	3 水	（舎）たけのこ会2学期頑張ろう会 （普）身体測定・視力検査	3 金	（幼）交流保育・真地こども園 閉舎	3 月	文化の日 閉舎
4 月		4 木	旧盆（ウンケー） 閉舎	4 土		4 火	九首音楽大会壮行会 （舎）夕涼み会予備日
5 火		5 金	旧盆（ナカピ）休業日	5 日	閉舎	5 水	月曜日課 （専3）校内模試
6 水	学校閉庁日～8日	6 土	旧盆（ウークイ）	6 月		6 木	九首音楽熊本大会～7日 （幼）入試願書受付～7日 （理3）校内模試
7 木		7 日	閉舎	7 火		7 金	総合防災避難訓練 閉舎
8 金		8 月	読書給食週間～12日 （舎）先輩の講話	8 水	（中高）中間考査～10日	8 土	
9 土		9 火	（幼）入試説明会14時～ （中）交流及び共同学習（開邦中） （幼小中）身体測定・視力検査	9 木	視機能相談日	9 日	閉舎
10 日		10 水	人権を考える日 （専3）就業支援キャンペーン （県庁あん摩）	10 金	職員研修日 13：30下校 閉舎	10 月	授業参観日～12日 （舎）サークル活動
11 月	山の日	11 木	視機能相談日 （舎）地震津波避難訓練事前学習会	11 土	沖特音研音楽発表会（案2）	11 火	（小一般）算数珠算記録会 （舎）食事と栄養の学習会②
12 火		12 金	閉舎	12 日		12 水	（中）小6体験入学 （専3）県外研修旅行～14日
13 水		13 土		13 月	スポーツの日 閉舎	13 木	視機能相談日 （小5）校外学習
14 木		14 日	家庭の日	14 火	（舎）夕涼み会 （高）志願前相談～11/28	14 金	産業教育フェア～15日 閉舎 少年を守る日
15 金	少年を守る日	15 月	敬老の日 閉舎	15 水	運動会リハーサル	15 土	おきなわ地域教育の日
16 土	おきなわ地域教育の日	16 火	月曜日課 （舎）地震津波避難訓練	16 木	月曜日課	16 日	（中）修学旅行出発～18日（1案） 閉舎 家庭の日
17 日	家庭の日・ファミリー読書の日	17 水	授業参観日～19日 全国盲学校珠算競技大会 （小）児童集会 （中）交流及び共同学習（南風原中） （普）オーブンスクール （専2）ヘルスキーパー見学	17 金	（専3）校外臨床実習⑨ 閉舎 少年を守る日	17 月	
18 月	（専3）就業体験～22日	18 木	ピアサポート （普）校外学習（国立劇場おきなわ） （舎）舎友会総会③	18 土	おきなわ地域教育の日	18 火	
19 火		19 金	（専3）校外臨床実習⑦ 閉舎 少年を守る日	19 日	閉舎 家庭の日	19 水	（幼）入試者選抜～20日 （中）修学旅行 振替 （小）児童集会
20 水		20 土	おきなわ地域教育の日	20 月	（舎）先輩の講話予備日	20 木	（小全員）国語点字記録会 （舎）感謝の会
21 木		21 日	閉舎	21 火		21 金	（小3）社会科見学 閉舎
22 金	特支中文祭～25日	22 月		22 水	ピアサポート	22 土	
23 土		23 火	秋分の日	23 木		23 日	勤労感謝の日
24 日		24 水	（舎）地震津波避難訓練予備日	24 金	閉舎	24 月	振替休日 閉舎
25 月		25 木	（中）ウォークラリー （舎）心と体の学習会④	25 土	閉舎	25 火	（幼）入試班ベル会議14：30～
26 火		26 金	（専3）校外臨床実習⑧ 閉舎	26 日	運動会 閉舎	26 水	（中高）期末考査～28日
27 水	（専3）後期夏季講習～29日	27 土		27 月	振替休日 閉舎	27 木	（幼）いもほり
28 木		28 日	閉舎	28 火		28 金	（小）ウォークラリー（案1） 閉舎
29 金		29 月	（普）後期就業体験～10/3	29 水	（小）児童集会	29 土	
30 土		30 火		30 木	（舎）たけのこ会ハロウィン	30 日	閉舎
31 日	閉舎			31 金	点字記念日集会 （高）点字記録会 閉舎		
0		19		21		20	

12月		1月		2月		3月	
1月	(幼) 入学予定者発表 (舎) たけのこ会2学期誕生会	1木	元日	1日	開舎	1日	高等部卒業式・修了式 13:30 下校 開舎
2火	(幼) いもほり予備日	2金		2月	(高) 入学願書受付～3日 (舎) 入舎願書受付②～3日	2月	3/1の振替休日 開舎
3水	(舎) 心と体の学習会⑤	3土		3火	(小中) 体験入学、入学説明会 (案1) 13:30 下校	3火	(高) 入試前日準備 13:30下校
4木	(幼) やきいも会 (高) キャリア教育・就労支援発表会	4日		4水	(小5) 社会科見学 (小重複) 校外学習 (小中) 体験入学、入学説明会 案2 (舎) 入舎願書受付開始③～13日	4水	(高) 入学者選抜学力検査1日目 (舎) 入舎面接②
5金	(小) ウォークラリー予備日 (高) 入試説明会 (舎) 入舎説明会 (理2、3保3) 琉大解剖実習見学 開舎	5月	開舎	5木	(小3) 社会科見学	5木	(幼) 校外活動 (高) 入学者選抜学力検査2日目 (舎) 入舎面接②
6土		6火	3学期始業式	6金	(高) 志願変更申出～9日 開舎	6金	(小) 卒業生を送る会 開舎
7日	(高) 修学旅行出発(～9日) 開舎	7水	(専) 身体測定・視力検査	7土		7土	
8月	保護者面談～10日(高普以外) (舎) 入舎願書受付①～22日	8木	視機能相談日 (普・幼) 身体測定・視力検査	8日	開舎	8日	開舎
9火	(幼) やきいも会予備日 面談(13:30下校)	9金	開舎	9月	授業参観日～12日	9月	(高) 入試追検査 (舎) 舎友会分散会 (舎) 清掃週間～18日
10水	(小重複) 校外学習 (高) 修学旅行振替休 面談(13:30下校)	10土		10火	(小) ミニ発表会 人権を考える日 開舎	10火	学年末保護者面談～11日・13:30下校 (中) 進路講話
11木	視機能相談日 (小中) スマイル教室(案1)	11日		11水	建国記念の日 開舎	11水	
12金	開舎	12月	成人の日 開舎	12木	視機能相談日 (中) 生徒会長選挙	12木	視機能相談日 小中学部卒業式リハーサル
13土		13火	(小中) 身体測定・視力検査	13金	開舎	13金	小中学部卒業式 13:30下校 開舎
14日	開舎	14水	月曜日課 (普3) 卒業テスト～16日	14土		14土	
15月	(舎) たけのこ会クリスマス会 (舎) 清掃週間～24日	15木	(幼) 校外学習	15日	開舎	15日	開舎
16火	音楽観賞会 (高普のみ) 保護者面談～18日	16金	職員研修日(13:30下校) 閉舎 少年を守る日	16月	志願取下げ・再提出～17日	16月	
17水	(小) 児童集会 (高) 進路講話 (専) スキルアップセミナー③	17土	おきなわ地域教育の日	17火	(中高) 学年末考査～19日	17火	(高) 合格発表 幼稚部修了式
18木	(幼) お楽しみ会 (小中) スマイル教室(案2) (舎) 舎友会総会④	18日	開舎 家庭の日	18水	ピアサポート (小) 児童会役員選挙 (小6・中3・普3) 保護者面談 ～20日	18水	(高) 2次願書受付～19日 (舎) 入舎願書受付④～19日
19金	(小中) 開邦高校音楽交流 閉舎 少年を守る日	19月	(舎) たけのこ会3学期誕生会 学校給食週間～23日 (舎) 入舎面接開始①～30日	19木		19木	修了式・離任式 13:30下校 開舎
20土	おきなわ地域教育の日	20火	(小) もちつき会	20金	閉舎 少年を守る日	20金	春分の日 少年を守る日
21日	開舎 家庭の日	21水	(小) 児童集会 (高) 生徒会長選挙告示	21土	あはき国家試験(～22日) おきなわ地域教育の日	21土	おきなわ地域教育の日
22月		22木	(専3) 校内模試	22日	家庭の日	22日	家庭の日
23火		23金	(小) 北丘小交流 (理3) 校内模試 閉舎	23月	開舎 天皇誕生日	23月	学年末休業日～3/31日 (高) 2次志願変更申出
24水		24土		24火	月曜日課 (舎) 送る会	24火	(高) 2次書類交換 (舎) 入舎面接③
25木	2学期終業式 13:30下校 閉舎	25日	開舎	25水	(小) 児童会役員引き継ぎ式 (高) 予餞会	25水	
26金	冬季休業日～1/5日	26月	授業参観日～28日 (舎) 心と体の学習会⑥	26木	(中) 卒業生を送る会	26木	
27土		27火		27金	高等部卒業式・修了式リハーサル 閉舎	27金	(高) 2次合格発表
28日		28水	(中普) ミュージックコンサート	28土	開舎	28土	
29月		29木	(高) 生徒会長選挙 (中) 生徒会長選挙告示			29日	
30火		30金	開舎			30月	
31水		31土				31火	新入生オリエンテーション 入舎生オリエンテーション
18		19		18		16	

4. 使用教科書一覧

【小学部】

国語	光村図書出版株式会社「国語 一上～六」
社会	教育出版株式会社「小学社会 3～6」
算数	大日本図書株式会社「たのしい算数1年～6年」
理科	東京書籍株式会社「新しい理科3～6」
生活	教育出版「なかよしひろがれ 上下」
外国語	開隆堂出版株式会社「Junior Sunshine 5・6」
道德	教育出版株式会社「小学道德1～6 はばたこう明日へ」
音楽	株式会社 教育芸術社「小学生の音楽1～6」
図工	日本文教出版株式会社「図画工作 1・2上～5・6下」
家庭	開隆堂出版株式会社「わたしたちの家庭科5・6」
保健	学研「新みんなのほけん3・4年5・6年」

【中学部】

国語	光村図書出版株式会社
社会 地理	教育出版株式会社
社会 歴史	教育出版株式会社
社会 地図	東京書籍株式会社
数学	数研出版株式会社
理科	東京書籍株式会社
音楽	教育出版株式会社
美術	日本文教出版株式会社
保体	株式会社 Gakken
技術	開隆堂出版株式会社
家庭	開隆堂出版株式会社
英語	教育出版株式会社
道德	教育出版株式会社

【高等部普通科】

現代の国語	東京書籍株式会社	「精選現代の国語」
言語文化	東京書籍株式会社	「新編言語文化」
文学国語	第一学習社	「高等学校 標準文学国語」
国語表現	大修館書店	「国語表現」
地理総合	東京書籍株式会社	「地理総合」
歴史総合	山川出版社	「歴史総合 近代から現代へ」
日本史探究	山川出版社	「詳説 日本史」
公共	帝国書院	「高等学校 公共」
数学Ⅰ	数研出版株式会社	「新編 数学Ⅰ」
数学Ⅱ	数研出版株式会社	「NEXT 数学Ⅱ」
数学A	数研出版株式会社	「新編 数学A」
数学B	数研出版株式会社	「NEXT 数学B」
地学基礎	実教出版株式会社	「地学基礎」
保健体育	株式会社大修館書店	「現代高等保健体育」
音楽Ⅰ	株式会社教育芸術社	「高校生の音楽Ⅰ」

英語コミュニケーションⅠ 開隆堂出版株式会社「Amity English CommunicationⅠ」
英語コミュニケーションⅡ 開隆堂出版株式会社「Amity English CommunicationⅡ」
家庭総合 第一学習社「高等学校 家庭総合 持続可能な未来をつくる」
情報Ⅰ 実教出版株式会社「最新情報Ⅰ」

【高等部専攻科】

基礎理療学Ⅰ 東洋医学一般	盲学校理療科用図書編纂委員会編
保健理療基礎実習	日本理療科教員連盟教科書委員会編
保健理療臨床実習	日本理療科教員連盟教科書委員会編
基礎保健理療Ⅱ 保健理療理論	日本理療科教員連盟教科書委員会編
理療基礎実習	日本理療科教員連盟教科書委員会編
新版 経絡経穴概論	医道の日本社
理療臨床実習	盲学校理療科用図書編纂委員会編
生活と疾病Ⅲ 臨床医学各論	日本理療科教員連盟教科書委員会編
人体の構造と機能 解剖・生理	日本理療科教員連盟教科書委員会編
コミュニケーション概論 医療面接を目指して	東京都立文京盲学校理療科研究会
生活と疾病Ⅱ 臨床医学	日本理療科教員連盟教科書委員会編
手技療法の基礎と臨床	岡山盲学校理療研究会編
臨床保健理療 あま師洋東洋医学臨床論	日本理療科教員連盟教科書委員会編
基礎理療学Ⅰ 東洋医学概論	日本理療科教員連盟教科書委員会編
疾病の成り立ちと予防Ⅱ 病理学概論	盲学校理療科用図書編纂委員会編
地域理療と理療経営	盲学校理療科用図書編纂委員会編
基礎理療学Ⅲ 新版理療理論	盲学校理療科用図書編纂委員会編
臨床理療学 あはき師用東洋医学臨床論	日本理療科教員連盟教科書委員会編
理療臨床のための心理学	千葉理療臨床研究会
人体の構造と機能 解剖学	医歯薬出版
人体の構造と機能 生理学	医歯薬出版
灸療技Ⅰ 灸による治療法	深谷鍼灸継承会
生活と疾病Ⅱ 臨床医学総論	日本理療科教員連盟教科書委員会編
新・徒手筋力検査法	協同医書
触察解剖図Ⅰ～Ⅲ	触察臨床図研究会
疾病と成り立ちと予防Ⅰ 衛生学・公衆衛生学	日本理療科教員連盟教科書委員会編
治療科の手の作り方 反応論・触察学試論	六然社
点訳のてびき	全国視覚障害者情報提供施設協会
生活と疾病ⅠA リハビリテーション医学概論編 追補版	日本理療科教員連盟教科書委員会編
生活と疾病ⅠB リハビリテーション医学基礎運動学編	日本理療科教員連盟教科書委員会編
ベッツサイドシリーズ 神経の診かた	南山堂
医療と社会	医道の日本社

Ⅳ 学校運営

Ⅰ 学級編成表

各学部学級数：幼稚部(1) 小学部(5) 中学部(3) 高等部普通科(4) 高等部専攻科(5)

各学部職員数：幼稚部(2名) 小学部(8名) 中学部(8名) 高等部(普11名+専10名+実習助手4名)

学部			学級名	男	女	計
幼稚部			1組	1	0	1
			小計（1）	1	0	1
小学部			2年1組	0	1	1
			2年2組(重複複式①)	1	1	2
			3年1組	2	0	2
			5年1組	0	1	1
			5年2組(重複複式①)	1	0	1
			6年1組(重複学級)	1	0	1
			小計（5）	5	3	8
中学部			1年1組	2	0	2
			1年2組(重複複式)	1	0	1
			2年1組	1	1	2
			2年2組(重複)	2	0	2
			3年1組(重複複式)	1	1	2
			小計(3)	7	2	9
高等部	本科	普通科	1年1組	1	0	1
			2年1組	2	0	2
			2年2組(重複)	0	1	1
			3年1組	3	1	4
			3年2組(重複複式)	2	1	3
			小計（4）	8	3	11
	専攻科	保健科	1年	0	0	0
			2年	2	0	2
			3年	2	3	5
			小計（2）	4	3	7
		理療科	1年	2	0	2
			2年	2	0	2
			3年	1	1	2
			小計（3）	5	1	6
合 計			30	12	42	

2 視力別幼児児童生徒数

		在籍	0	光覚	手動	指数	0.01	0.02 ～ 0.03	0.04 ～ 0.09	0.1 ～0.3	0.3 以上	測定 困難	墨字 使用	
幼稚部		1										1		
小学部	1年	0												
	2年	3		3										
	3年	2	2											
	4年	0												
	5年	2	2											
	6年	1		1										
中学部	1年	3	1						1	1			2	
	2年	4	1	1					1	1			2	
	3年	2	1			1								
高等部	普通科	1年	1	1										
		2年	3	1				1			1			2
		3年	7		1	1	1			3		1		3
	保健科	1年	0											
		2年	2							1	1			2
		3年	5					1	1			3		4
	理療科	1年	2					1			1			2
		2年	2							1		1		2
		3年	2						1			1		1
合 計		42	9	6	1	2	3	2	7	5	6	1	20	

3 眼科疾患状況（総保有眼疾病）

		幼稚部	小学部	中学部	普通科	保理科	理療科	計	%
疾病障害名 在籍		1	8	9	11	7	6	42	
眼 球	緑内障(術後含)		2	1	2	1	2	8	19.0
	無眼球			2				2	4.8
	小眼球症		1		1			2	4.8
虹 彩 ・ 角 膜	角膜混濁		1		1			2	4.8
	両強膜化角膜		1					1	2.4
	前眼部形成異常		1					1	2.4
硝 子 体 ・ 水 晶 体	白内障（術後含）				2	1	2	5	11.9
	増殖性硝子体網膜症						1	1	2.4
	家族性滲出性硝子体網膜症		2		1			3	7.1
網 膜 ・ 脈 絡 膜	未熟児網膜症		2	1	2			5	11.9
	網膜剥離（術後含）			1	2		1	4	9.5
	網膜色素変性症	1		2	1	3	4	11	26.2
	網膜変性							0	0.0
	網脈絡膜変性					1		1	2.4
	網脈絡膜萎縮							0	0.0
	網膜芽細胞腫		1				1	2	4.8
	糖尿病網膜症					1		1	2.4
	黄斑ジストロフィー				1	1		2	4.8
	色覚異常				1			1	2.4
脳 ・ 神 経	視神経萎縮				1	1	1	3	7.1
	視神経低形成			1	1			2	4.8
	視神経乳頭低形成							0	0.0
	視神経脊髄炎				2			2	4.8
	Leber遺伝性視神経症							0	0.0
	術後視覚障害				2			2	4.8
	脳腫瘍後視覚障害							0	0.0
	外傷性視神経症				1			1	2.4
	頭蓋咽頭種による視覚障害			1				1	2.4
そ の 他	13qトリソミー		1					1	2.4
	原田病			1				1	2.4
	屈折異常（強度近視）				2			2	4.8
	眼振			1				1	2.4
	内・外斜視			1	2			3	7.1
	弱視		1	2	3			6	14.3
	近視性・遠視性乱視				1	1		2	4.8

4 幼児児童生徒の学部別・年齢別・性別分布表

R7. 4月現在

学部	幼稚部	小学部	中学部	高等部普通科	高等部専攻科	合計
男	1	5	7	8	9	30
女	0	3	2	3	4	12
合計	1	8	9	11	13	42

学部	幼 稚 部				小 学 部							中 学 部			
年齢	3	4	5	計	6	7	8	9	10	11	計	12	13	14	計
男	0	1	0	1	0	1	2	0	1	1	5	3	3	1	7
女	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	3	0	1	1	2
合計	0	1	0	1	0	3	2	0	2	1	8	3	4	2	9

学部	高 等 部 普 通 科													
年齢	15	16	17	18～20	21～25	26～30	31～35	36～40	41～45	46～50	51～55	56～60	61以上	計
男	0	2	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
女	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
合計	0	3	7	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11

学部	高 等 部 専 攻 科										
年齢	18～20	21～25	26～30	31～35	36～40	41～45	46～50	51～55	56～60	61以上	計
男	0	3	1	0	0	0	1	2	2	0	9
女	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	4
合計	0	4	1	0	0	0	2	3	3	0	13

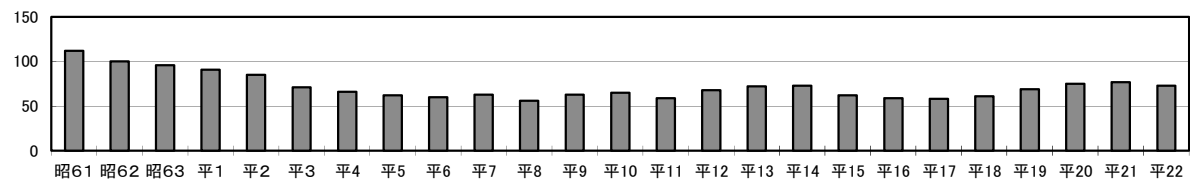
5 出身市町村別幼児児童生徒数

			北谷町	うるま市	北中城村	宜野湾市	沖縄市	浦添市	那覇市	豊見城市	西原町	南風原町	糸満市	八重瀬町	南城市	恩納村	金武町	与那原町	宜野座村	名護市	各合計		
学部	学年等	性別																			男女合計	全合計	
幼稚園部	3歳	男																			0	0	
		女																			0		
	4歳	男						1													1	1	
		女																			0		
	5歳	男																				0	0
		女																				0	
小計			0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
小学部	1学年	男																			0	0	
		女																			0		
	2学年	男													1						1	3	
		女								1						1					2		
	3学年	男											1	1							2	2	
		女																			0		
	4学年	男																			0	0	
		女																			0		
	5学年	男												1							1	2	
		女																	1		1		
	6学年	男																	1		1	1	
		女																			0		
小計			0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	1	1	1	0	2	0	0	8	8	
中学部	1学年	男					1					1	1								3	3	
		女																			0		
	2学年	男								2		1									3	4	
		女							1												1		
	3学年	男											1								1	2	
		女													1						1		
小計			0	0	0	0	1	0	1	2	0	3	1	0	1	0	0	0	0	0	9	9	
高等部（普通科）	1学年	男		1																	1	1	
		女																			0		
	2学年	男			1		1														2	3	
		女							1												1		
	3学年	男		1			1		2						1						5	7	
		女								1						1					2		
小計			0	2	1	0	2	0	3	1		0	0	1	1	0	0	0	0	0	11	11	
高等部（専攻科）	1学年	男					1	1													2	2	
		女																			0		
	2学年	男							2			2									4	4	
		女																			0		
	3学年	男						1	1					1							3	7	
		女					1		2											1	4		
小計			0	0	0	0	2	2	5	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	1	13	13	
合計			0	2	1	0	5	3	9	4	0	5	4	2	3	1	0	2	0	1	42	42	

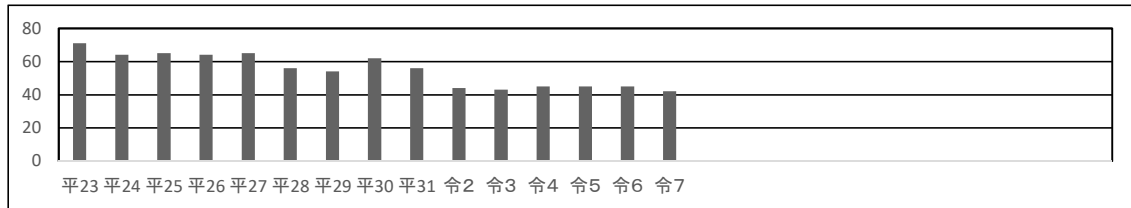
6 幼児児童生徒数推移

R7. 5月現在

年度	昭61	昭62	昭63	平1	平2	平3	平4	平5	平6	平7	平8	平9	平10	平11	平12	平13	平14	平15	平16	平17	平18	平19	平20	平21	平22
在籍数	112	100	96	91	85	71	66	62	60	63	56	63	65	59	68	72	73	62	59	58	61	69	75	77	73



年度	平23	平24	平25	平26	平27	平28	平29	平30	平31	令2	令3	令4	令5	令6	令7										
在籍数	71	64	65	64	65	56	54	62	56	44	43	45	45	45	42										



7 進路状況

(1) 普通科卒業生 (H25～)

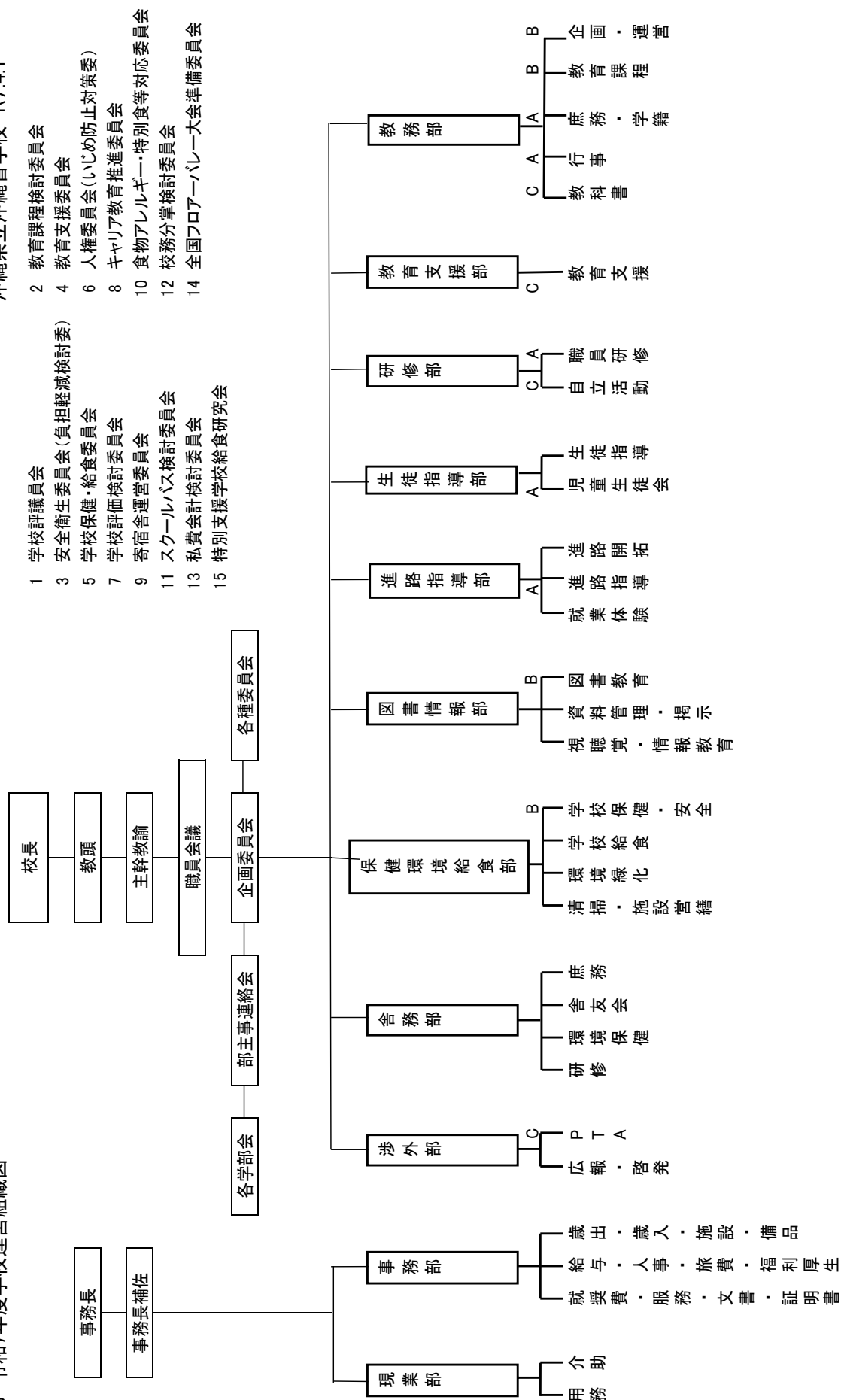
事項		卒業年度		平成							令和					計
		25	26	27	28	29	30	31	2	3	4	5	6			
就職	製造業													0		
	サービス業													0		
	販売業	1					1							2		
	その他										1			1		
進学	大学	1									1			2		
	専攻科	1	2			1			1		3	2		10		
	その他	1												1		
施設・作業所		1	2	3	3		6	4	3	1	1	4	2	30		
自宅				1				1	1					3		
その他			1											1		
計		5	5	4	3	1	7	5	5	1	6	6	2	50		

(2) 専攻科卒業生 (H25～)

事項		卒業年度		平成							令和					計
		25	26	27	28	29	30	31	2	3	4	5	6			
就職	病院													0		
	治療院			2					1	1				4		
	ヘルスキーパー	2		1		3	4	3	2				1	16		
	訪問マッサージ	2				1		2	1					6		
	老健施設		2										1	3		
	就職準備中	2			5	3	1	1		3		3	1	19		
	その他											1		1		
進学			1	1	1				1		1		1	6		
その他			1	5							1			7		
計		6	4	9	6	7	5	6	5	4	2	4	4	62		

8 令和7年度学校運営組織図

沖縄県立沖縄盲学校 R7.4.1



9 校務分掌・校務内容

部	校務係	校 務 内 容
教 務 部	企画・運営	【教務中心】 ◎企画委員会、職員会議等の計画、調整、運営 ◎学校要覧作成等その他教務に関する事項の事務処理 ◎発足資料（教育計画）の作成 ○校務分掌表の作成の準備調整 ①日直、週番、職員会議の司会等の割り振り調整 ②家庭訪問、面談等計画集計 ②介護等体験・教職大学院に関すること 【部主事】 ◎学校・各学部間の連絡、調整 ◎学部期末、分掌部学年末反省資料の作成・まとめ ◎儀式的行事の計画・推進 ①月行事等の調整及び計画表の作成、点訳 ②各種調査、市町村教委等への報告等に関すること ②保護者あてお知らせ発行（マチコミ含む）
	教育課程	【教務】 ◎年間行事等の調整及び計画表の作成 ◎授業日数の算出 ○教育課程委員会の計画と発足 【学部主事】 ◎教育課程の反省・編成 ◎年間指導計画の作成に関わること ◎個別の指導計画の作成に関すること ◎道德教育の全体計画に関すること
	庶務・学籍	◎諸表簿（指導要録，出席簿，卒業，修了台帳，通知表 教材費など）の準備，保管 ◎転入、退学に関すること ○職員会議レジュメの点訳・点字印刷
	行 事	・春の遠足の計画・推進 ・文化祭，運動会の計画・推進 ・創立記念日記念日集会の計画・推進
	教科書	・教科用図書（点字・拡大・星本・一般図書）の注文・配付 ・教科書の採択・給与事務 ・準教科書の採択・届け事務
教育支援部	教育支援	・就学支援委員会に関すること ・個別の教育支援計画に関すること ・SC相談、視機能相談、外部専門家活用に関すること ・校内外の各種相談、地域の学校等への支援、センター的役割に関すること ・校内保護者支援、地域支援に係る関係機関との連携に関すること ・保護者支援、ピアサポートの企画運営 ・沖盲ふれeyeデーの計画、広報、運営 ・相談統計の取りまとめ、各種報告等

研修部	職員研修	・研究関係公文の伝達・保管 ・校内研修の計画・推進・まとめ ・学部研修会及び全体研修会に関する統括 ・九盲研・全日盲研に関すること ・その他研修（経年研含）に関すること
	自立活動	・自立活動室の教材・教具等の管理、整備、活用、普及 ・教材用素材や研修用資料のデータ保存と普及、活用 ・点字、歩行、触察、初期学習、ロービジョンケアなど視覚障害教育の専門性に係る研修、助言、相談 ・全国盲学生点字・珠算競技会の実施、主管校との連携 ・視覚障害者珠算検定の実施など外部団体との連携 ・点字記念日記念集会の計画・推進
生徒指導部	生活指導	◎・児童・生徒の生活指導の計画 ◎・校外における生徒指導及び医療福祉との連携 ◎・人権教育に関すること
	児童・生徒会	○・「離任式」の計画・推進 ○・児童会・生徒会活動の指導
進路指導部	進路指導	◎進路指導の計画実施（就業体験、進路開拓、追指導、進学指導） ◎関連機関等との連携、会議等への参加
	就業体験・進路開拓	◎九盲進研、沖特進研に関すること ◎進路関係の統計、調査資料に関すること ○進路に関する講話、セミナーなどの計画と実施 ○進路情報や資料の収集、提供 △個別の移行支援計画に関すること
図書情報部	図書教育 教授資料管理・掲示	【司書中心】 ・図書（読書）教育の計画 ・図書だよりの作成、配布 ・図書室の運営、図書の管理 ・ボランティア（点訳、拡大、朗読）に関すること ・図書（点訳、拡大、朗読）の寄贈に関すること ・教授資料の収集・管理 【その他】 ・読書月間、平和月間における計画と実施
	視聴覚情報教育	【主任中心】 ・職員・生徒用PC等のリース機器、情報・視聴覚機器の整備・管理・運用 ・PC教室、視聴覚室、体育館放送室、サーバー室の管理。運用 ・個人情報管理等に関すること ・メールアカウントやネットワーク等の管理と運営 【その他】 ・ホームページ、サーバーの整備・管理・運営 ・儀式的行事における視聴覚機器の準備、調整 ・デジタル教科書の調整
保健・安全・	学校保健・安全	◎・環境衛生指導・管理 ◎・学校保健行事の実施 ◎・総合防災避難訓練、不審者対応訓練、救急救命講習の計画と実施 ◎・校舎内外の安全点検及び指導
	学校給食	◎・その他学校保健・安全管理に関すること ○・給食指導の計画と推進、給食研究会に関すること

環境教育 部	環境緑化 清掃・ 美化 施設営繕	・花園の植栽、維持管理計画と推進 ・校内清掃の計画と推進（分担区域、靴箱の割当） ・美化作業（大掃除、草刈り作業、ワックスがけ等）の計画と推進 ・清掃用具の購入、配付 ・学校整備、施設設備の営繕計画と実施
舎務 部	寮務主任（舎監長）	・寄宿舎との連絡調整 ・舎監の配置 ・その他寄宿舎に関すること
	庶務	・庶務に関すること（寄宿舎運営参照）
	舎友会	・舎友会に関すること（　　〃　　）
	環境保健	・環境保健に関すること（　　〃　　）
渉外 部	研修	・研修に関すること（　　〃　　）
	P T A 広報・ 啓発	・P T A庶務会計 ・P T A研修や行事の計画実施 ・P T A新聞発行 ・特別支援学校PTA連絡協議会に関すること ・その他PTA活動に関すること　・同窓会に関すること ・沖縄盲学校及び視覚障害教育の広報啓発に関すること ・九州地区盲学校PTA連合会事務局（R7年のみ） （総会、研究協議会の企画、運営、会計等）

※校務分掌の編成の際には、各部署で必要那場合は可能な限り引き継ぎ者を残す。

※引き継ぎ者がいない場合、記録簿を整理し引き継ぎ書類を確実に残す。

10 各種委員会及び構成メンバー

	構成メンバー	仕事内容
企画委員会	校長、教頭、事務長、主幹教諭、 ○教務主任、各学部主事、専攻科主任、 各分掌部主任、議題提案者	① 職員会議に提案する議案の調整及び職員会議から付託された事項の処理 ② 緊急な事項の審議及び処理（但し、その場合は事後に職員会議で報告する） ③ 備品等の購入計画、各部署の連絡調整に関すること
①学校評議員会	校長、○教頭、事務長、主幹教諭、各学部主事、専攻科主任、寮務主任、学校評議員	ア 学校運営について、意見交換および改善・充実に関すること
②教育課程検討委員会	校長、教頭、主幹教諭、○教務主任、各学部主事、専攻科主任	ア 教育課程の編成に関すること
③安全衛生委員会 （負担軽減検討委員会）	校長（安全衛生責任者）、○教頭、事務長、主幹教諭、産業医、衛生管理者、各学部主事、寮務主任（過半数は職員団体推薦による） （養護教諭）	ア 健康の保持増進、健康障害を防止するための基本となるべき対策に関すること イ 労働災害の原因及び再発防止対策に係るものに関すること ウ その他、教職員の負担軽減に関すること
④教育支援委員会	校長、教頭、主幹教諭、 ○教育支援部主任、各学部主事、 当該学級担任、養護教諭	ア 特別支援教育の推進等 イ 校内児童・生徒の就学及び教育措置に関すること
⑤学校保健・給食委員	校長、教頭、事務長、主幹教諭、 校医、薬剤師○保健主事、養護教諭、 各学部主事、寮務主任、栄養教諭、 健康教育部、PTA会長	ア 学校保健安全、給食の計画に関すること イ 学校保健行事の計画及び推進 ウ 学校防災及びその他学校保健安全、給食に関すること
⑥人権委員会（いじめ防止対策委員会）	校長、教頭、主幹教諭、各学部主事、 寮務主任、○生徒指導部主任、 養護教諭、教育支援部主任	ア いじめの相談及びいじめに関する情報の収集・調査に関すること イ いじめを含む人権侵害防止対策、その他、人権に関すること
⑦学校評価検討委員会	校長、○教頭、事務長、主幹教諭、 各学部主事、専攻科主任、寮務主任	ア 学校評価の計画・実施等に関すること
⑧キャリア教育推進委員会	校長、教頭、主幹教諭、○教務主任、 各学部主事、進路指導部主任	ア 「キャリア教育全体計画」の策定及びキャリア教育の推進に関すること
⑨寄宿舎運営委員会	校長、教頭、事務長、主幹教諭、 各学部主事、○寮務主任、専攻科主任、 寄宿舎職員、教育支援部主任、 養護教諭（庶務係）	ア 入舎選考に関すること
⑩食物アレルギー・特別食等対応委員会	校長、教頭、事務長、栄養教諭、 主幹教諭、○保健主事、養護教諭、 各学部主事、（校医、寮務主任、 教育支援部主任）	ア 食物アレルギーへの対応に関すること イ 特別食への対応に関すること ※保健主事は保健環境給食主任
⑪スクールバス検討委員会	校長、○教頭、主幹教諭、各学部主事、 養護教諭、教育支援部主任、 事務長、バス部代表	ア スクールバスの運行、乗車の許可、緊急時の対応等に関すること

⑫校務分掌検討委員会	校長、○教頭、主幹教諭、各学部主事、専攻科主任、各分掌部主任	ア 校務分掌の編成や業務内容に係る調整に関すること
⑬私費会計検討委員会	○教頭、事務長、主幹教諭、各学部主事、保護者代表（PTA 会長）寮務主任、各学部・寄宿舍会計担当	ア 学校徴収金に係る審議（目的・計画・金額・執行状況等）に関すること
⑭全国フロアーバレー準備委員会	校長、教頭、主幹教諭、各学部主事、専攻科主任、寮務主任、養護教諭、○体育科、寄宿舍代表	ア 令和８年度第１０回全国フロアーバレー「美ら風（ちゅらかじ）大会」に関すること
⑮特別支援学校給食研究会	校長、教頭、栄養教諭、○保健環境給食部及び関係職員	ア 沖縄県特別支援学校給食研究会に関すること

※ 校務分掌編成の際には、各部、委員会とも可能な限り引継者を残すようにする。

※ 年度末には、各部、委員会とも記録簿の整理、引継を確実に行う。

※ 引き継ぎをしっかりと行う。また、構成員は内容によって適宜加除することができる。

1 1 教育支援概要

本校では「視覚障害のある子どもの健やかな成長を願って」「視覚障害のある方の社会自立に向けて」を柱に、乳幼児から成人まで幅広い年齢層の方々を対象に教育支援を行っています。乳幼児早期教育支援、児童生徒の教育支援、成人の教育支援があります。教育支援部が窓口となり、学部ごとに定期及び随時に対応しています。各部署での支援の概要は以下の通りです。

1 乳幼児への教育支援（早期教育相談）

（1）目的

視覚障害のある乳幼児の保護者が子どもの障害を正しく理解し、自信と希望を持って、適切な養育や子どもへの配慮ができるように支援する。早期から支援を行うことにより、将来の見通しを持ちながら、生活自立や社会自立につなげる基礎を築いていけるよう支援する。視覚障害のある乳幼児の発達を適時、適切に確認し、保護者やその支援者と共に支援の構築を図る。

（2）対象・・・0歳～5歳（就学前）までの視覚障害のある乳幼児とその保護者及び関係者

（3）支援内容

- ① 養育や発達の状態などについて
- ② 探索や触察、歩行、遊び等経験活動の拡充について
- ③ 感覚機能（手指機能）の向上について
- ④ 点字導入への初期指導
- ⑤ 視覚障害児用玩具、教材教具、教育機器の紹介及び使い方の練習
- ⑥ 医療や福祉等に関する情報提供及び関係機関との連携
- ⑦ 「見る」意欲と態度の育成
- ⑧ 視知覚訓練・弱視用レンズ等補助具の操作及び活用
- ⑨ ピア・サポートを取り入れた保護者支援
- ⑩ 就学相談 小学校や特別支援学校小学部への入学に向けた様々な準備と相談

（4）支援方法

- ① 来校相談（随時・定期継続）、電話相談、巡回相談を行う。
- ② 視覚障害がある在宅の乳幼児のほか、乳幼児が在籍している幼稚園や保育所（園）、療育機関等の相談にも対応する。
- ③ 就学相談に際しては、対象児の保護者と市町村教育委員会、学校等が、教育的ニーズと必要な支援について合意形成を図っていけるよう、情報提供や相談に対応する。

2 児童生徒への教育支援

（1）目的

- ① 現在通常学校に在籍している視覚障害のある児童生徒が円滑に学校生活を送ることができるよう、学習や生活上の諸問題について実態把握分析を行い、必要なケースには継続的な支援を行う。
- ② 視覚障害のある児童生徒が在籍している学校の教職員に対し、学校生活及び学習指導上必要な情報提供や支援を行う。

（2）対象……通常学校に在籍する視覚障害のある小・中・高校、大学及び特別支援学校に在籍する児童生徒、学生

(3) 支援内容

- ① 見えない・見えにくい等からくる学習や生活上の困難に対する配慮事項について
- ② 視知覚訓練、弱視レンズ等の操作及び活用について
- ③ 拡大教科書、弱視用教材教具、教育機器等の紹介、導入及び使用法について
- ④ 学習支援（漢字指導、地図の見方、時計の見方、そろばんによる計算、ものさしの使い方等）
- ⑤ 点字指導、点字教材の紹介
- ⑥ 情報機器（画面読み上げソフト、タブレット等ＩＣＴ機器など）の操作及び活用
- ⑦ 進学や就労、障害に対する相談・支援
- ⑧ 在籍校との連携
- ⑨ 医療や福祉に関する情報提供及び連携の構築

(4) 支援方法

- ① 来校相談（随時・定期継続）、電話相談、メール相談、巡回相談を行う。
- ② 県総合教育センター巡回相談や市町村教育委員会主催の相談会、島尻教育事務所主催の特別支援教育研修会などにおいて、保護者や学校からの相談や助言に対応する。
- ③ 県内各地で実施される就学支援地方連携協議会や市町村教育委員会の就学相談などにおいて、市町村教育委員会、学校等が、教育的ニーズと必要な支援について保護者と合意形成を図っているよう、視覚障害支援についての情報提供や相談に対応する。

3 成人への教育支援

(1) 目的

- ① 障害に対する不安が軽減できるよう、相談による支援を行う。
- ② 進学・就労に関する情報提供を行うことにより、職業自立と就労継続に向けた支援を行う。

(2) 対象……視覚障害のある成人（中途視覚障害者、本校卒業生等）及びその関係者

(3) 支援内容

- ① 進学・就労について
- ② 本校への入学相談
- ③ あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師の免許取得について
- ④ 医療や福祉に関する情報提供
- ⑤ 障害に対する相談・支援
- ⑥ 関係機関紹介及び連携
- ⑦ 情報機器（画面読み上げソフト等）の操作及び活用について

(4) 支援方法

- ① 来校相談、電話・メール相談を行う。その他、関係機関と連携しながら、随時相談に対応する。

4 その他

(1) 沖盲ふれ eye デーの開催等により、視覚障害についての理解啓発及び総合的な支援を行い、視覚障害教育のセンター的機能や役割を果たす。また、県や市町村の医療・福祉・保健にかかわる関係機関との連携をすすめる。

(2) 来校が困難な宮古・八重山・北部地区の相談については、必要に応じて巡回相談を実施し、支援の継続や連携にかかわる。

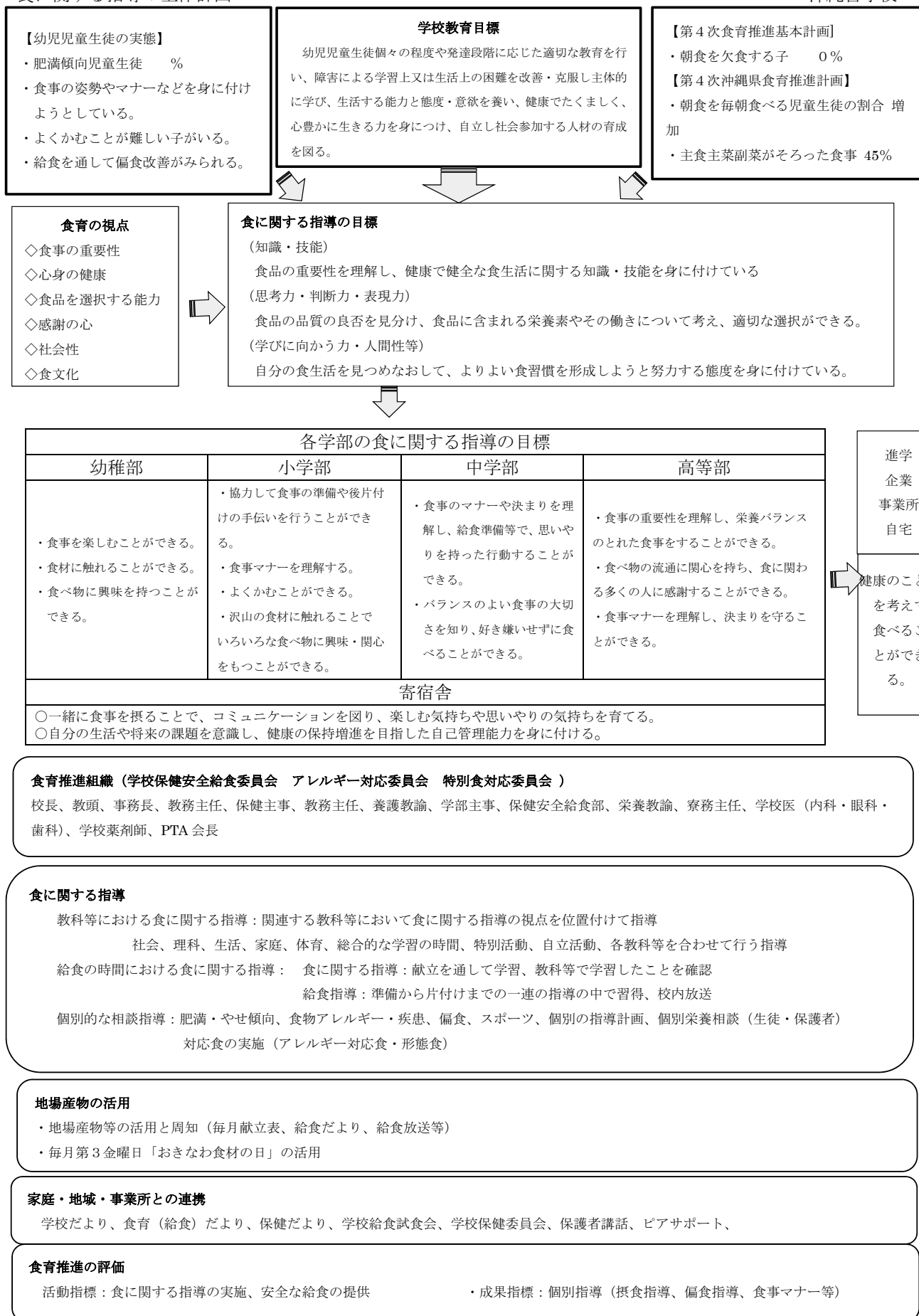
(3) 必要に応じ、オンライン（ズーム）でも相談に対応する。

令和7年度
学校保健
計画
画面

※「生命(いのち)の安全教育」を実施する教科等には「★」を付ける。

令和7年度 学校安全計画 (盲・聾学校)

様式4(盲・聾学校用)



食に関する指導の全体計画②

沖縄県立沖縄盲学校

教科等		4月	5月	6月	7月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
学校行事等	入学式 始業式 春の遠足	創立記念日 火災避難訓練 沖盲デー	歯の衛生月間 平和・食育月間 就業体験(高) 宿泊学習(小)	県産品奨励月間	始業式 読書月間	運動会	総合防災避難訓練 修学旅行(中・専) 幼稚部入試	修学旅行(高) 終業式	始業式 学校給食週間	学校保健安全委員会 専攻科 国家試験 修了式 離任式	高 卒業式 入学者選抜試験 修了式 離任式		
	推進 体制	進行管理	保健安全委員会								保健安全委員会		
特別活動等	幼・小学部	1学期					2学期					3学期	
	給食指導	・仲良く食べよう ・楽しく食べよう ・給食のきまりを覚えよう ・よくかんで食べよう					・手洗いをしっかりしよう ・食事マナーを覚えよう ・正しく配膳しよう					・好き嫌いせずに食べよう ・給食の振り返りをしよう	
	食に関する指導	・給食のマナーを知ろう ・朝食の大切さを知ろう ・いろいろな食べ物の名前を知ろう					・感謝して食べよう ・食べ物働きを知ろう ・生活リズムを整えよう					・自分の食生活を振り返ろう ・郷土料理の良さを知ろう	
	その他	【家庭科 6年】 いためてつくろう 朝食のおかず / くふうしよう おいしい食事					【家庭科 5年】 食べて元気に						
	中・高等部	1学期					2学期					3学期	
	給食指導	・給食準備・後片付けを協力してやろう ・給食の決まりを守って楽しく食べよう ・よくかんで食べよう ・食事マナーを見直そう					・給食準備・後片付けを協力してやろう ・手洗いをしっかりしよう ・正しい食事マナーを身に付けよう ・よくかんで食べよう					・給食準備・後片付けを協力してやろう ・1年間の給食を振り返ろう	
食に関する指導	・朝食の大切さを見直そう・県産食材について知ろう ・生活リズムを整えよう ・食べ物と健康について考えよう (熱中症、夏休みの食事など)					・食べ物働きについて考えよう・感謝して食べよう ・季節の食べ物について知ろう ・食事と健康について考えよう (生活習慣病の予防)					・学校給食週間 (歴史・郷土食や世界料理など) ・自分の食生活を振り返ろう		
その他	【高等部 家庭総合】 食生活をつくる					【中学部・家庭分野】 B食生活							
学校給食の関連事項	月目標	4月 給食の決まりを守って楽しく食べよう	5月 よく噛んで食べよう	6月 よく噛んで食べよう	7月 熱中症に気を付けましょう	9月 生活リズムを整えよう	10月	11月 感謝して食べよう	12月 手洗いをきちんとしましょう	1月 食文化について考えよう	2月 寒さに負けない丈夫な体をつくろう	3月 1年間の給食を振り返ろう	
	食文化の伝承	端午の節句	端午の節句	七夕献立	七夕献立	お月見献立	読書給食献立	目の愛護デー ハロウィン献立	クリスマス献立	給食週間献立	バレンタイン献立 国試応援給食	卒業お祝い 給食	
	行事食	入学進級献立	創立記念献立	カミカミ献立 慰霊の日献立	地場産物活用献立 琉球茶器給食	読書給食献立	目の愛護デー ハロウィン献立	防災給食	クリスマス献立	給食週間献立	バレンタイン献立 国試応援給食	卒業お祝い 給食	
	旬の食材	たけのこ、玉ねぎ 春キャベツ、もずく	グリーンピース 玉葱、ピーマン チンゲン菜	ゴーヤー、おくら、なす、トマト、すいか モーウイ、へちま、かぼちゃ、うりずん豆	七草、トマト、すいか 地場産物活用献立 琉球茶器給食	さんま、さといも、きのこ、さけ、りんご、柿(9月)、りんご、じゃがいも、スターフルーツ、栗、梨(9月)、ぶどう、へちま	だいこん、ほうれん草 みかん、島ニンジン、シークワサー	島ニンジン、たんかん、ふだんそう、からし菜 ピーマン、春菊、紅いも、プロッコリー、島ダイコン、アーサー	ほうれん草、チンゲン菜 アーサー、からし菜、ピーマン、じゃがいも、				
	個別指導	個別栄養指導 (生徒・保護者)					対応食の実施 (アレルギー食・形態食) 担任、関係職員との連携						
家庭・地域との関連	給食だより・献立表					(試食会・食の講話)							

1 3 学校防災計画

1 学校防災の目的

- (1) 災害からの児童生徒、職員の保護。
- (2) 災害からの校舎、その財産の保全。
- (3) 防災、防火に対する児童生徒の指導と避難訓練。

2 学校防災に対する方針

- (1) 児童生徒には、学級指導の中で防災教育を徹底する。
- (2) 職員は、防災についての認識を深め、常時災害発生に対応できるようにする。
- (3) 避難訓練を実施し、全職員、児童生徒が災害発生時にすぐ対応できるようにする。
- (4) 防災施設、設備の保全に努める。
- (5) 各分担された火元責任者は、常に細心の注意を払う。

3 災害防止対策組織

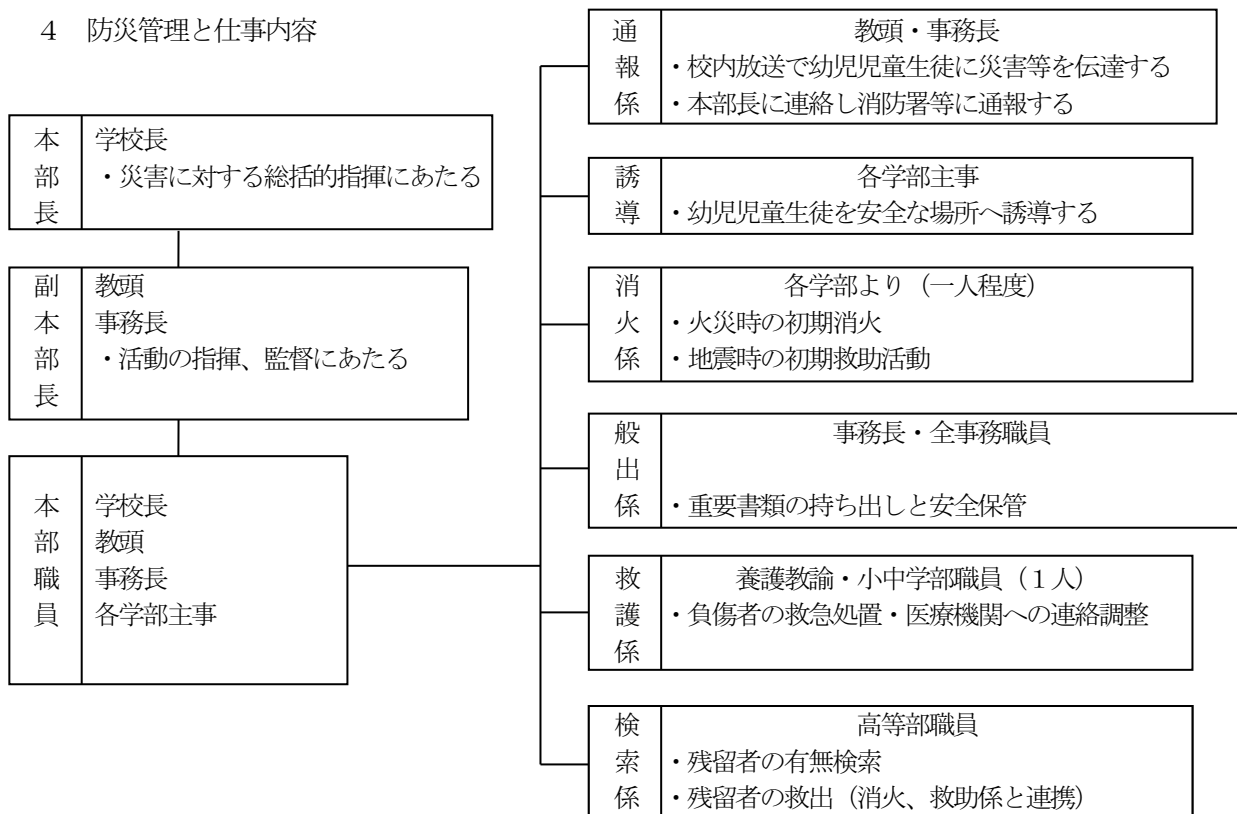
(1) 災害本部の設置

- ①校長は災害が発生し、又は発生の恐れがある時は災害対策本部を設置する。
(以下本部という)
- ②本部は校長を本部長とし、副本部長には教頭、事務長が当たりその他若干名で組織する。
- ③本部員は、本部長の指示を受けて情報の把握、職員の配置、関係機関との連携等、応急対策の実施に当たる。

(2) 災害対策本部は、次の基本的な事項について審議する。

- ①消防計画の立案及び変更に関すること。
- ②幼児児童生徒の生命、安全に関すること。
- ③校舎及び消防設備の維持管理に関すること。
- ④消火、通報及び避難訓練に関すること。
- ⑤風水害及びその他の災害対策に関すること。
- ⑥防災教育とその実施方法に関すること。
- ⑦その他、防災管理に関すること。
- ⑧災害時の保護者への連絡や生徒の避難場所の連絡（メール等を含む確実なツールを検討していく。）

4 防災管理と仕事内容



5 災害防止対策

(1) 避難訓練

平素から避難合図、経路、場所等を周知させると共に、本部長の指示に従い行動するように指導する。避難合図はベル、及び校内放送による。

(2) 災害時の対策

- ・災害状況を幼児、児童生徒に周知させると共に全員を掌握する。
- ・状況に応じて適切な処置を講ずる。

①児童生徒下校の処置

- ・台風の来襲が前日に予想される場合や地震等の災害が発生した場合は、テレビやラジオのニュースにより登校について留意させる。
- ・災害が発生した場合は、安全が確認された時点で本部長の指示を受け下校させる。
- ・学級担任は本部長の指示を受け、家庭（保護者）へ連絡する。

②スクールバス事故

- ・非常ブザーを合図に非常扉を開放し、乗務員は児童生徒の下車を援助する。
- ・学校に連絡する。
- ・乗務員は全員の下車を確認し、負傷者があれば 119 番に通報する。

③寄宿舎に対する指示

- ・帰宅を原則とするが、台風来襲や地震等災害の状況、その他交通事情等を確認し、帰宅するのに安全が認められたら、保護者や保証人に連絡して帰宅させる。
- ・児童生徒が在舎するときの対応
 - ア) 舎監長は本部長の指示を受ける。
 - イ) 寄宿舎指導員の勤務は通常勤務とするが、出勤不可能なときは在勤中の職員が引き続き勤務にあたる。

(3) 幼児、児童生徒登校後の対応

災害対策本部で協議し処置する。

6 施設設備の保全

(1) 施設設備

施設設備は常に最良の状態で保持するように努める。特に電気配線、火災報知器及び消火器などに付いては定期的に点検する。

(2) 施設設備保全のための責任者

各教室の責任者は細心の注意を以って火災、災害等の防止に努めること。又、施設設備に不備欠陥を発見したら、事務長に連絡する。

(3) 台風来襲が予想される場合の対応

全職員の総力を挙げて、ア) ～エ) の事項について実施する。

- ア) 窓、出入口、扉の点検、固定など
- イ) 排水溝の点検
- ウ) 重要書類、物品の保全
- エ) 断水、停電に対する処置

(4) 災害後の処置

各教室の責任者は災害の状況を速やかに本部長に報告すると共に、授業の早期再開のため、ア) ～ウ) の事項について実施する。

- ア) 危険物の処理
- イ) 感染症の予防
- ウ) 災害状況の記録

(5) 長期休業中の対策

- ア) 長期休業に入る前に災害対策を十分にする。
- イ) 長期休業中に災害が発生した場合、その後日は全員出勤とする。

1 4 寄宿舎運営

(1) 基本方針

寄宿舎は通学困難な児童生徒の入舎を原則としつつ、異年齢の仲間が寝食を共にし、集団生活の中で助け合い、協力し合い励まし合いながら楽しく豊かな生活と学習をする場である。本校寄宿舎は、県内各地から様々な社会経験を合わせた成人者も受け入れており、その中で本校教育目標に基づき、寄宿舎の教育目標の達成を目指しながら、舎生一人ひとりが充実した生活を送ることができるよう、健康と安全管理、緊急時の対応等を総合的に判断した寄宿舎運営を行う。

(2) 寄宿舎の教育目標

- ① 自己の健康管理能力を高める。
- ② 責任をもって自ら積極的に物事に取り組む姿勢を育む。
- ③ 他者を尊重し、協調する態度を育てる。
- ④ 基本的生活習慣の確立に努める。
- ⑤ 集団生活を通して自分の役割を見つけ、行動する力を育む。

(3) 指導目標

- ① 小学部段階においては、基本的生活習慣の指導を通して身辺自立を促し、遊びや学習に興味・関心を持ち、健康で明るく心情豊かな児童を育てる。
- ② 中学部段階においては、生活習慣を身に付けることや相手を思いやる心を培う。学習や係活動に意欲を持ち積極性や忍耐力を養い、心身の調和的な発達を図る。
- ③ 高等部段階においては、集団生活や自治活動などで自己の確立と協調性を養い、豊かな人間性の育成に努める。

(4) 入舎生の学部別・性別分布表

学部	小学部			中学部			高等部普通科			高等部専攻科			合計
学年	4	5	6	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
男	0	0	0	2	3	0	1	1	5	0	0	1	13
女	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	3	4
合計	0			5			8			4			17

(5) 年間行事計画

月	行 事	月	行 事	月	行 事
4月	・入舎式 ・舎生オリエンテーション ・安全指導 ・親睦会 ・舎友会長選挙	7月	・たけのこ会② ・心と体の学習会② ・学期末清掃 ・舎友会総会② ・お楽しみ夕食会	12月	・たけのこ会⑤ ・たけのこ会⑥ ・舎友会総会④ ・学期末清掃
		9月	・舎友会総会③ ・避難訓練② ・たけのこ会③ ・先輩の講話	1月	・心と体の学習会④ ・たけのこ会⑦ ・たけのこ会⑧
		10月	・夕涼み会 ・たけのこ会④	2月	・送る会
5月	・舎友会総会① ・避難訓練① ・たけのこ会①	11月	・サークル活動② ・心と体の学習会③ ・感謝の会	3月	・舎友会分散会 ・学年末清掃

沖縄盲学校寄宿舎 舎生心得

【日課表】 寄宿舎の生活は日課表に沿った活動を基準とし、個々の実態に応じた活動を行う。

日課	時間	活動内容	備考
下 校	※14:30 15:30	※月曜日（小中対象児童生徒のみ）	○帰舎後に学校に戻ったり、外出する際は、職員に連絡をする。
生活活動	帰舎後	○入浴、洗濯、余暇活動等	○活動は原則 22:00 まで
夕 食 （チャイム）	17:40～ 18:05	○食後に、全体ミーティング （週番が司会） ○終わりのあいさつは全員で行う	
当番活動 生活活動	18:10～	○広場の清掃 ○歯みがき、洗濯、余暇活動など	
学習時間 （チャイム）	19:00～ 20:00	○宿題、自学自習など	○学習環境については周囲へ十分配慮する。
自由時間 （チャイム）	20:00～ 21:00	○余暇活動	○外出する際は、職員に連絡をし 21:50 までに帰舎すること（原則 20 歳以上とする）
就寝① （チャイム）	21:00	○就寝準備・各居室消灯 （小中高対象児童生徒） ○希望の広場の消灯	○21:00 以降の活動については周囲 へ十分配慮する。（他室への出入り を控え、静かにする等）
就寝② 消灯	22:00	○消灯（生活実習室を除く）	
起 床 （チャイム）	06:30～	○寝具の片付け ○洗面、歯みがき、着替えなど	○必要に応じて早めに起床し、活動を進める。
朝食準備	07:00	○手洗い・配膳	
朝 食 （チャイム）	07:25～ 07:50		
登校準備 登 校	07:50～ 08:00～	○歯みがき、着替えなど ○登校	○小中高等部生は原則として 08:40 までに学校に到着する

- ・ 週末及び祝日の日課（離島及び遠隔地舎生が在舎する場合）

起床 7:00 / 朝食 7:30 / 昼食 12:30 / 夕食 18:00

【当番活動】 自治活動の一環として、以下の当番活動を行う。

定例清掃…毎週火曜日の夕食後

週番活動…夕食のメニュー発表、ミーティングの司会、夕食終わりの号令、清掃、布巾干し

【寄宿舎生活のルール】

寄宿舎生活では以下のルールのもと、周囲に配慮した行動を心がけること

①帰舎が遅れるまたは外出する際は、舎職員に連絡すること。

なお、外出する際、原則 20 歳以上に関しては自力やヘルパー利用のもで行う。

学齢児は保護者同伴とする。

②共用スペースを使用する際は他舎生に配慮する。21 時以降は舎職員に申し出ること

③入浴は原則として帰舎後～22 時、翌朝の 5 時以降とする。

原則 20 歳以上に関しては上記の通りとする。

学齢児に関しては、帰舎後から原則 19 時までとする。

④学校敷地内は全面禁煙とし、飲酒も厳禁とすること

⑤寄宿舎の施設、備品を大切に使用すること

⑥持ち物や金銭の管理は十分に気をつけ、必要に応じて記名等を行うこと

【禁止事項】

①異性の居室への立ち入り

②自室での火器および電熱器具等の使用

(7) 舎務分掌

	舎 務 内 容
庶 務	1 公文、公簿、各種記録に関すること ・日誌（宿日直日誌、舎監日誌）、部会記録簿、引継ぎ簿の管理 ・宿日直勤務命令簿の作成の管理
	2 勤務に関すること ・勤務割り振り、宿日直勤務命令簿の作成と事務への提出 ・勤務時間表、仕事内容一覧表、日直表（長期休業）の作成
	3 学校要覧、職員必携、運営規則、しおり、リーフレットに関すること
	4 入退舎の事務及び体験入舎に関すること
	5 入舎式に関すること
	6 職員室の管理に関すること ・各種掲示物の作成、月行事予定の板書、白板の整理
	7 新任職員オリエンテーションに関すること
	8 備品、消耗品に関すること ・要求集約、購入、補充、管理及び学校事務との連絡調整
	9 諸経費に関すること ・寄宿舎運営費（予算案、徴収、決算報告、会計監査）
	10 舎務部会に関すること ・司会、記録一覧表の作成 ・月行事予定の確認及び学期・年間反省の集約
	11 管理者、学部、保護者、外部機関との連絡・調整に関すること
	12 諸会議、連絡会、委員会に関すること ・職員会議、舎監会議、企画運営委員会（寮務主任）への参加と報告 ・寄宿舎運営委員会 ・学舎連絡会（学担と部屋担で行い、全体での確認が必要な事項のみ部主事会で寮務主任が確認） ・私費会計検討委員会（舎費担当）
	13 学校行事の調整に関すること ・運動会、文化祭、儀式的行事の仕事分担調整
	14 文化祭〔展示・プログラム（寄宿舎展示紹介文作成）・予算〕に関すること
	15 寄宿舎互助会の規約・割り振りに関すること
舎 友 会	1 舎友会に関すること ・組織編成 ・舎友会行事（親睦会・夕涼み会・お楽しみ夕食会・送る会）やサークル活動に関すること ・舎生心得（日課表、当番活動、寄宿舎生活のルールとマナー）に関すること
	2 たけのこ会活動に関すること
	3 生活に関すること ・日課 ・月目標 ・週番
	4 舎生からの要望事項対応
	5 掲示物に関すること
	6 寄宿舎だよりの発行（全職員で分担する。月1回発行）
	7 図書関係備品、CD、DVD、ラジカセ、遊具等の整理及び保管管理
	8 生活実習室（遊具や装飾品、掲示物）の管理
環 境 保 健	1 施設設備に関すること ・寄宿舎内外の安全点検及び補修修繕依頼 ・非常用放送設備の保全 ・外倉庫及び居室内備品庫の整理及び管理 ・食堂及び生活実習室の清掃、衛生用品・防災食等の管理 ・外部との調整連絡（害虫駆除、舎内ワックスなど）
	2 清掃及び美化に関すること ・花壇や植木の維持管理 ・舎内外の清掃及び緑化計画と係分担表の作成 ・清掃用具及び消耗品の購入と管理 ・職員及び舎監用寝具の衛生管理及びクリーニング
	3 服薬及び衛生管理に関すること ・検温表、服薬チェック表、各種一覧表（障害種、障病、服薬）の作成 ・与薬依頼書、指示書の保管 ・衛生用品の補充・管理 ・預かった薬（定時・臨時）の管理及び介助方法の調整
	4 舎食業務に関すること ・業者との連絡調整（ミーティング）及び検食簿の管理 ・喫食予定、実数の確認、欠食届の集約及び喫食調査表、控除書類の作成
	5 学校給食（職員）に関すること ・喫食予定、実数の確認及び喫食調査表、控除書類の作成
	6 食事指導と栄養指導に関すること
	7 安全指導に関すること ・避難訓練の計画と実施（火災・地震津波） ・安全指導及び防災学習の計画と実施 ・非常用持ち出し袋の管理
研 修	1 児童生徒の学習に関すること ・心と体の学習会（生活指導・性教育等）の計画と実施
	2 職員研修に関すること ・寄宿舎指導員研修及び施設見学の連絡調整 ・緊急時シミュレーションの計画と実施 ・寄宿舎不審者侵入対策訓練の計画と実施
	3 個別の生活指導計画に関すること
	4 行事に関すること ・感謝の会と先輩の講話の計画と実施（講師謝礼金に関する全ての業務を含む）
	5 帰省確認に関すること ・確認簿の集約及び学校事務（就学奨励費担当）との連絡調整

15 スクールバス運行

令和7年度登下校時スクールバス時刻表

- 1 時刻表は「バスの出発予定時刻」です。
- 2 出発予定時刻5分前までにバス停に待機してください。
- 3 出発予定時刻を過ぎるとバスは出発します。
- 4 道路の状況・混雑等によりバスの到着が遅れる場合があります。

南部コース 携帯：090-6859-5901

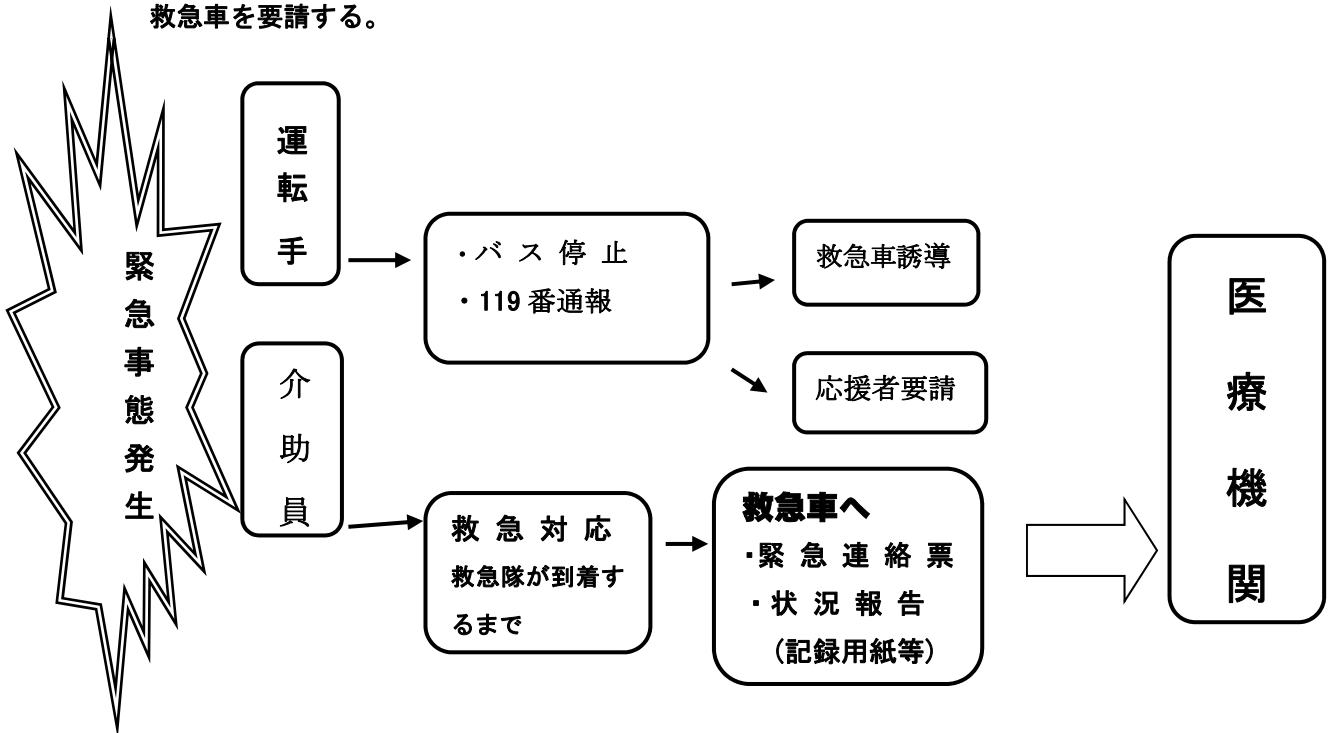
登校（迎え）		下校 15：30（送り）		行事等で13：30下校（給食あり）	
学校発	06：05	学校発	15：30	学校発	13：30
浦城小学校前	06：35	浦城小学校前	16：00	浦城小学校前	14：00
牧志駅	06：55	牧志駅	16：15	牧志駅	14：15
与義公園前	07：08	与義小学校前	16：25	与義小学校前	14：25
与儀小学校前	07：10	嘉数入口	16：35	嘉数入口	14：35
嘉数入口	07：20	西崎入口	17：00	西崎入口	15：00
豊見城市役所前	07：30	学校	17：20	学校	15：20
豊見城南高校前	07：45				
西崎入口	07：52				
新島	08：00				
伊覇公民館	08：15				
学校	08：40				

中部コース 携帯：090-8294-7499

登校（迎え）		15：30下校		行事等で13：30下校（給食あり）	
学校発	06：05	学校発	15：30	学校発	13：30
高原南	07：00	兼城バス停	15：35	兼城バス停	13：35
いなり寿し家	07：05	当間原（南風原町）	15：38	当間原（南風原町）	13：38
プラザハウス	07：20	屋宜原	16：15	屋宜原	14：15
与那覇	08：25	プラザハウス	16：19	プラザハウス	14：19
当間原（南風原町）	08：27	いなり寿し家	16：25	いなり寿し家	14：25
兼城バス停	08：30	高原南	16：35	高原南	14：35
学校	08：40	学校	17：25	学校	15：20

スクールバス送迎中の緊急体制

※ 送迎中、緊急に医療機関で診療を要する事態が発生した場合は、バスの運行を停止し救急車を要請する。



《 介助員は必要に応じて救急車に同乗する 》

救急隊員へ『緊急連絡表』と『状況の記録』を渡し、書面でもって緊急担当医へ状況報告する。

【緊急搬送後】運転手が

- ① 学校に電話連絡する。
- ② 校長（教頭）に所属の学部・学年・氏名、状況、救急搬送先等を連絡して、指示を仰ぐ。
- ③ 介助員が救急車に同乗の場合、スクールバスへ職員の派遣を依頼する。
- ④ 学校から保護者・関係職員へ連絡し、状況に応じて職員を医療機関とバスへ派遣する。
- ⑤ 運転手は派遣された職員が到着後、安全を確認し運行を開始する。

※介助員が救急車に同乗する場合、スクールバス用携帯電話はバスに残す。

こんな時は

意識不明（混濁）・呼吸停止
心停止・てんかん重積発作
多量の出血・開放創・骨折
脱臼・激しいショック症状
ひどい火傷
(広範囲、顔、気道部)

緊急車要請時の電話のかけ方

運転手が電話をかける（介助員は救急対応）

- ① 局番なし 119番
- ② 『救急車お願いします』
- ③ 沖縄盲学校のスクールバスから電話しています、現在、〇〇（場所）で停止しています。
- ④ 傷病者の症状（容態）・年齢・性別等報告
- ⑤ 救急処置の指示を仰ぐ

令和 7 年度

スクールバス利用数

令和 7 年 4 月現在

	南部コース	中部コース	合 計 数
小学部	5	2	7 人
中学部	3	3	6 人
高等部 (専攻科)	5	8	13 人
合 計 数	13 人	13 人	26 人

点 字 一 覽 表

◆五十音

ア	イ	ウ	エ	オ	ガ	ギ	グ	ゲ	ゴ
カ	キ	ク	ケ	コ	ザ	ジ	ズ	ゼ	ゾ
サ	シ	ス	セ	ソ	ダ	チ	ツ	デ	ド
タ	チ	ツ	テ	ト	バ	ビ	ブ	ベ	ボ
ナ	ニ	ヌ	ネ	ノ	パ	ピ	プ	ペ	ポ
ハ	ヒ	フ	ヘ	ホ					
マ	ミ	ム	メ	モ	長音	促音	キャ	キュ	キョ
ヤ		ユ	ヨ		句点	継ぎ	シャ	シュ	ショ
ラ	リ	ル	レ	ロ	カギ「」		チャ	チュ	チョ
ワ		ヲ		ン	カッコ（）		ニャ	ニュ	ニョ

◆アルファベット

外 字 符	A	B	C	D	E	F	G	H	リ ャ	リ ュ	リ ョ
I	J	K	L	M	N	O	P	Q	ギ ャ	ギ ュ	ギ ョ
S	T	U	V	W	X	Y	Z	外国語引用符	ジ ャ	ジ ュ	ジ ョ

◆ 数 字



沖縄県立沖縄盲学校

所在地 〒901-1111 南風原町字兼城473番地
T E L 098-889-5375
F A X 098-888-2547

案内図

